

六、課程實施說明

(一)對學校各年級各領域/科目及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，已有妥適說明與規劃。

部定(領域)課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	部定課程需求數(人)	人力現況	說明
國語	陳姿宇、田如君、高語謙、陳姿宇、鄭喬文、何亦修、戴君惠	6	6	充足	人力充足
英文	王彥樺	1	1	充足	需專任英語教師
本土語 (布農族)	田如君、撒菲·伊詩坦達	2	1	充足	現職教師
數學	陳姿宇、田如君、高語謙、陳姿宇、鄭喬文、何亦修、戴君惠	6	6	充足	人力充足
生活	陳姿宇、許禕庭	2	2	充足	人力充足
自然	蘇玟嬰	1	1	充足	人力充足
社會	許禕庭、戴芊惠	2	1	充足	人力充足
藝術	戴君惠、蘇玟嬰、田如君、鄭喬文、何亦修、許禕庭、戴芊惠	6	2	充足	人力充足
健康與體育	許禕庭、戴芊惠、王彥樺、鄭喬文、何亦修	5	2	充足	人力充足
綜合活動	許禕庭、游叔佩、戴芊惠、戴君惠	4	2	充足	人力充足
校訂(彈性)課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課	授課教師(姓名)	現有教	校訂課程	人	說明

科目		師數 (人)	需求數 (人)	力 現 況	
校訂(彈性)課程-立足東埔	陳姿宇、田如君、高語謙、陳姿宇、 鄭喬文、何亦修、戴君惠	6	6	充足	人力充足
校訂(彈性)課程-放眼天下	王彥樺、戴芊惠	2	2	充足	人力充足
校訂(彈性)課程-賞欣閱目	陳姿宇、田如君、高語謙、陳姿宇、 鄭喬文、何亦修、戴君惠	3	3	充足	人力充足
校訂(彈性)課程-漫步雲端	何亦修、游叔佩	2	2	充足	人力充足
校訂(彈性)課程-社團活動	許禕庭、戴君惠	2	2		
教學設備盤點與增補需求(請緊扣課程發展之重點必要項目條列陳述即可)					
編號	場地/ 品項名稱	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃	
1	平板電腦	38	堪用	各領域課程 彈性：統整性主題/專題/議題	
2	單槍投影機	8	堪用	各領域課程 彈性：統整性主題/專題/議題	
3	平板電腦	10	堪用	英語：行動學習(Coll English 計畫) 彈性：統整性主題/專題/議題(國際教育 視訊設備)	
4	互動式電子白板	9	堪用	各領域/彈性課程教學	
5	智慧教室	1	新校舍	科技資訊：數位教學 各領域/彈性課程教學	
6	ios 平板電腦 Ipad 第九代 wifi64G	36	堪用	各領域/彈性課程教學 (推動中小學數位學習精進方案)	

7	平板電腦 mini	30	堪用	各領域/彈性課程教學
8	筆記型電腦 (ASUSChromeBookFlipC214MA)	15	堪用	資訊：數位教學 各領域/彈性課程教學

(二)對於校內課程發展相關組織如課程發展委員會、領域/科目教學研究會、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作，已有妥適說明及規劃。

組織名稱	工作內容 (條列 3~5 項重點工作項目)	定期會議/集會期程規劃											
		8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
課程發展委員會	1. 研議學校本位課程之發展與規劃事宜 2. 協助規劃教師專業進修 3. 審查學校課程計畫	課程發展會議 1						課程發展會議 2			課程發展會議 3		課程發展會議 4
領域教學研究會	1. 領域教師共同擬定學校該領域之課程及教學計畫 2. 研究教材、教法、評量等相關教學議題。 3. 選編、評鑑各版本之教材。		領域教學研究會議 1				領域教學研究會議 2		領域教學研究會議 3			領域教學研究會議 4	
學年會議	1. 討論各學期各項重大議題活動如何在各學習領域上實施 2. 檢討各學期各項重要行事活動的實施成效 3. 評選各學習領域教科書		學年會議 1				學年會議 2		學年會議 3			學年會議 4	
學習扶助— 學習輔導小組	1. 負責規劃相關事宜，並辦理全校說明會，使全校教職員充分瞭解相關內容 2. 依相關規定執行各項資格審查認定 3. 培養建立教師發展、設計教學新課程的知能，增進教師專業自主能力		學習輔導小組會議 1						學習輔導小組會議 2			學習輔導小組會議 3	
課程研發核心小組	1. 發展學校本位課程的實施模式與可行作法	課程研發	課程研發	課程研發	課程研發	課程研發	課程研發	課程研發	課程研發	課程研發	課程研發	課程研發	課程研發

	2. 研討學校本位之課程結構 3. 培養建立教師發展、設計教學新課程的知能，增進教師專業自主能力	會議 1	會議 2	會議 3	會議 4	會議 5	會議 6	會議 7	會議 8	會議 9	會議 10	會議 11	會議 12
教師專業學習社群： 活化精進教學實踐社群	數學精進教學社群： 1. 教學觀察與實況討論。 2. 彙整學生數學學習困難概念並進行討論。 3. 建構式教學基本觀念建立。		教師專業學習社群 1	教師專業學習社群 2	教師專業學習社群 3	教師專業學習社群 4			教師專業學習社群 5	教師專業學習社群 6	教師專業學習社群 7	教師專業學習社群 8	
特殊教育推行委員會	1. 審議及推動學校年度特殊教育工作計畫 2. 協助安置學生於適當教育環境 3. 審查特殊教育方案 4. 審查特殊教育學生之課程、評量、學習場所調整	特殊教育推行委員會	特殊教育推行委員會				特殊教育推行委員會	特殊教育推行委員會				特殊教育推行委員會	

(三)新學年度學校教師共同備課、觀課、議課及公開課期程，已有妥適規劃。

南投縣東埔國民小學 115 學年度公開授課實施計畫

壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課 參考原則。
- 二、南投縣所屬各級學校校長及教師公開授課實施計畫。

貳、目的

- 一、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
- 二、藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

參、實施對象：本校全體教師（含校長）、代課（理）教師等。

肆、實施內容：

- 一、每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期9月30日、第二學期於3月30日前確認後提交教務處，並公告於學校網站。
- 二、教學觀察者安排無課時間進行教學觀課活動，於觀課日前，向所觀察班

級授課校長及教師索取「授課進度」及「教學活動設計」，進行共同備課並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察時請填寫「公開授課觀課紀錄表」。

三、每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節45分鐘(國中)40分鐘(國小)為一單元。

四、每場次授課校長及教師主動邀請至少2名本校教師參與觀課，教學觀課結束，於一週內進行回饋(共同議課)分享並完成「校長及教師公開授課自評表」。會後由教務處整理成冊。

伍、實施方式

一、安排公開授課：教務處於每學年(九、二月)初排定公開授課辦理時間規劃表(附錄1)。

二、設計教學活動：演示者針對教學內容進行設計(附錄2)，於教學觀摩日前，提供同儕觀課教師參閱並進行共同備課。

三、進行教學觀察：同儕夥伴依教務處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片(附錄3)，並填寫「公開授課觀課紀錄表」(附錄4)，並將附錄3、附錄4交回給教學者。

四、教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「校長及教師公開授課自評表」(附錄5)。

五、教學者或觀課者請將上述表單(附錄2、3、4、5)送至教務處彙整。

六、教務處收齊「觀課紀錄表」、「活動照片」及「自評表」後，複印乙份，併「教學活動設計單」呈校長核定後存教務處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。

七、每學期各師公開授課兩次，級任教師以語文(國語)、數學領域為主，科任老師不限領域兩次科目，同科目但不同年級，或依其任教或專長科目為原則。上列資料僅提交一科目，另一節附上其他老師觀課紀錄表即可。

陸、本辦法經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

承辦人:撒菲·伊詩坦達

教導主任: 撒菲·伊詩坦達

校長:朱懿幃

南投縣國民中小學校長及教師公開授課實施要點-附錄 1（僅供參考，學校可自訂）

附件一

南投縣東埔國小 115 學年度第一學期校內公開授課實施期程

組別	編號	教師姓名	職 務	公開授課				
				班級	領域/科目	日期(暫定)	節次	備註
第1組	1	陳姿宇	一甲教師	一甲	國語	115.10月-11月	3	
				一甲	數學	115.10月-11月	3	繳交資料
	2	田如君	二甲教師	二甲	數學	115.10月-11月	1	繳交資料
				二甲	國語	115.10月-11月	1	
	3	許禕庭	科任教師	三甲	社會	115.10月-11月	2	
				一甲	健康	115.10月-11月	3	繳交資料
第2組	1	高語謙	三甲教師	三甲	數學	115.10月-11月	4	
				三甲	數學	115.10月-11月	4	繳交資料
	2	鄭喬文	四甲教師	四甲	國語	115.10月-11月	5	繳交資料
				四甲	數學	115.10月-11月	6	
	3	蘇玟嬰	科任教師	三甲	自然	115.10月-11月	3	繳交資料
				四甲	藝術(美勞)	115.10月-11月	1	
第3組	1	何亦修	五甲教師	五甲	數學	115.10月-11月	3	
				五甲	國語	115.10月-11月	1	
	2	戴君惠	六甲教師	六甲	數學	115.10月-11月	4	
				六甲	國語	115.10月-11月	3	繳交資料
	3	游叔佩	科任教師	四甲	綜合	115.10月-11月	7	繳交資料
				六甲	彈性	115.10月-11月	6	
第4組	1	王彥樺	科任教師	四甲	英語	115.10月-11月	3	繳交資料
				五甲	體育	115.10月-11月	7	
	2	戴芊惠	科任教師	六甲	社會	115.10月-11月	5	繳交資料
				五甲	社會	115.10月-11月	4	
	3	撒菲·伊詩坦達	科任教師	四甲	本土語	115.10月-11月	6	繳交資料
				五甲	本土語	115.10月-11月	1	

備註：

- 一、請各位老師上下學期選填一週次公開授課者，每位老師2場教學，每學期至少2-3 場觀摩他人。
- 二、一至六年級公開授課科目，級任教師以語文(國語)、數學領域為主，科任老師不限領域兩次科目，可同科目但不同年級，或依其任教或專長科目為原則。上列資料僅提交一科目，另一節附上其他老師觀課紀錄表即可。

三、教學者繳交：

【附錄-2】教學活動設計單（電子檔）

【附錄-3】公開授課自評表

觀課者繳交：

【附錄-4】公開授課觀課紀錄表（觀課者每人一份）

【附錄-5】議課紀錄表（一份）

【附錄-6】教師同儕學習活動照片（一份）

南投縣東埔國小 115 學年度第二學期校內公開授課實施期程

組別	編號	教師姓名	職 務	公開授課				
				班級	領域/科目	日期(暫定)	節次	備註
第1組	1	陳姿宇	一甲教師	一	國	115.4月-5月	3	交
				一	數	115.4月-5月	2	
	2	田如君	二甲教師	二	國	115.4月-5月	4	交
				二	數	115.4月-5月	5	
	3	許禕庭	科任教師	三	社會	115.4月-5月	3	交
				一	體育	115.4月-5月	3	
第2組	4	朱懿憶	校長	四	社會	115.4月-5月	4	交
	1	高語謙	三甲教師	三	國	115.4月-5月	2	
				三	數	115.4月-5月	4	交
	2	鄭喬文	四甲教師	四	國	115.4月-5月	1	交
				四	數	115.4月-5月	4	
	3	蘇玟嬰	科任教師	四	自然科學	115.4月-5月	5	交
第3組				四	藝術	115.4月-5月	5	
	1	何亦修	五甲教師	五	數學	115.4月-5月	2	交
				五	國語	115.4月-5月	5	
	2	戴君惠	六甲教師	六	數學	115.4月-5月	2	交
				六	國語	115.4月-5月	5	
	3	游叔佩	科任教師	四	數學	115.4月-5月	7	
第4組				四	數學	115.4月-5月	7	
	1	王彥樺	科任教師	一甲	英語	115.4月-5月	4	
				二甲	英語	115.4月-5月	3	
	2	戴芊惠	科任教師	五	社會	115.4月-5月		
				二	美術	115.4月-5月		交
	3	撒菲·伊詩坦達	科任教師	三甲	本土語	115.4月-5月	6	交
第5組				五甲	本土語	115.4月-5月	3	

備註：

一、請各位老師上下學期選填一週次公開授課者，每位老師2場教學，每學期至少2-3 場觀摩他人。

二、上學期一至六年級公開授課科目:校本及授課科目，下學期一至六年級公開授課科目：校本及授課科目。科任教師以任課科目為主，但上下學期不同科目。

三、教學者繳交：

【附錄-2】教學活動設計單（電子檔）

【附錄-3】公開授課自評表

觀課者繳交：

【附錄-4】公開授課觀課紀錄表（觀課者每人一份）

【附錄-5】議課紀錄表（一份）

【附錄-6】教師同儕學習活動照片（一份）

附件二

觀察前共同備課小組會議時間表(範例)-各組討論

星期	一	二	三	四	五
第一組					
第二組					
第三組					
第四組					

附件三

南投縣東埔國小 115 學年度第一學期校內公開授課時間表

星期	一	二	三	四	五
9月					
10月					
11月					
12月					

南投縣東埔國小 115 學年度第二學期校內公開授課時間表

星期	一	二	三	四	五
3月					
4月					
5月					
6月					

(四) 對校內教師新課綱專業研習及成長活動，已有妥適規劃。

1.教師專業社群-活化教學精進增能

專業研習及成長活動	說明
備課週備課	1. 學校會安排開學前備課(暑假:開學前一週;寒假開學前 3 天)，給予教師充裕的時間，針對新課綱進行備課。 2. 備課內容包括教學大綱的研讀、課程內容的理解，以及教學策略和教材選用的研究。 3. 學校也會依教師需求、計畫經費補助，安排提供相關的專業發展課程、工作坊或研習課程，幫助教師理解新課綱內容、教學理念和實施策略，並激發創新教學的想法。
公開授課	1. 為了促進教師間的互相學習、交流和分享經驗，每學年在學期初會安排公開授課的時程。 2. 透過公開授課，教師可以觀摩其他教師授課，了解他們如何運用新課綱進行教學，並從中學習到有效的教學策略和方法。 3. 除了每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，也鼓勵教師針對校本課程增加公開授課活動。 4. 透過公開授課，教師可以從他人的實際教學中學習經驗，激發更多的教學靈感。
校訂課程增能	1. 學校於備課週及學期中之週三下午提供校訂課程相關的增能課程，幫助教師深入了解該課程的內容、目標和教學方法。 2. 平時不定期依公文指派教師參加各項增能課程與研習，以確保教師在授課時能夠更自信地引導學生學習，應對可能出現的挑戰。 3. 規劃「校本教師專業研習」之教師進修實施專業發展計畫，針對十二年國教新課綱的實施，提供教師個別或群體性

	的專業支援。 4. 專業發展計畫包括研習課程、工作坊、教學交流會等活動，旨在提高教師對十二年國教新課綱的實施理解和應用。 5. 「校本教師專業研習」也會規劃庭教育五大議題研習主題內容，提供教師有關課程相關的專業成長。
--	---

2.教師週三進修

南投縣信義鄉東埔國民小學 115 學年度「校本教師專業研習」之教師進修實施計畫

一、依據：

- (一)教師法第 32、33 條及教師進修研究等專業發展辦法。
- (二)依據本校校務發展計畫暨學年度行事曆。
- (三)依據文號：115 年 6 月日府教學字第 1140119131 號。

二、目標：

- (一)精進教師教學能力以提升學生學習成效。
- (二)推動終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。
- (三)建立學習型學校組織，提振工作士氣，提高學校效能。

三、實施方式：講座討論、實作、公開授課、經驗分享。

四、參加對象與人數：對象 校長、主任、教師，共 13 人。

五、實施期程及內容：

「十二年國教校本教師專業發展」之教師進修活動，114 學年度每學期至少 18 小時，學校可利用週三下午或共同不排課時間辦理。本學期研習內容應辦為校訂課程計畫撰寫研習、課程評鑑撰寫研習、班級經營共識與增能研習；次為各領域領綱、公開授課增能、素養導向教學與評量、本府施政方針、各業務單位函文指定之項目或與教學相關之研習為主。

115 第一學期「校本教師專業研習」

週次	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者
備課週	13:30 ~16:00	0	東埔國小	課發會		
備課週	13:30 ~16:30	3	東埔國小	作文教學與班級經營共識增能	一、作文教學增能 二、班級經營與作文教學結合 三、案例分享（作文教學與班級經營成功經驗）	董健玲老師
備課週	13:30 ~16:30	3	東埔國小	活化教學-瑩光長期入校陪伴-校訂課程計畫發展（賞心閱目） ¹	1. 瑩光教育協會長期入校陪伴。 2. 校訂課程城發展（賞心閱目智慧綻放）。	須正宇老師
1	13:30 ~16:00	0	東埔國小	期初校務會議	期初校務會議/學習扶助會議	朱懿憶校長
2	13:30 ~16:00	0	東埔國小	領域會議-課程共備	領域會議/課程共備	
3	13:30 ~16:30	3	東埔國小	活化教學-英語教學素養導向教學與評量	1 英語學力 2 素養導向教學與評量	王彥樺老師

週次	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者
4	13:30 ~16:30	3	東埔國小	活化教學-瑩光長期入校陪伴-校訂課程計畫發展(賞心閱目)2	1. 瑩光教育協會長期入校陪伴。 2. 校訂課程城發展(賞心閱目智慧綻放)。	須正宇老師
5	13:00 ~17:00	3	東埔國小	防災教育暨自衛消防編組與演練	1. 各式防災教育宣導。 2. 自衛消防編組與演練。	總務主任
6	13:30 ~16:00	0	東埔國小	評量試卷審閱 1	領域會議	
7	13:30 ~16:00	0	東埔國小	第一次評量週		全體教師
8	13:30 ~16:30	3	東埔國小	活化教學-瑩光長期入校陪伴-校訂課程計畫發展(賞心閱目)3	1. 瑩光教育協會長期入校陪伴。 2. 校訂課程城發展(賞心閱目智慧綻放)。	須正宇老師
9	13:30 ~16:30	0	東埔國小	領域會議-課程共備	領域會議/課程共備	
10	13:30 ~16:30	3	東埔國小	信義鄉教育會(久美國小)活化教學-精進數學教學暨公開授課增能	1 精進數學教學 2 公開授課增能	許扶堂老師
11	13:30 ~16:30	3	豐丘國小	特殊教育	1. 融合教育 2. 輔導知能	外聘老師
12	13:30 ~16:30	3	東埔國小	活化教學-瑩光長期入校陪伴-校訂課程計畫發展(賞心閱目)4	1. 瑩光教育協會長期入校陪伴。 2. 校訂課程城發展(賞心閱目智慧綻放)。	須正宇老師
13	13:30 ~16:00	0	東埔國小	評量試卷審閱 2	領域會議	
14	13:30 ~16:00	0	東埔國小	第二次評量週		
15	13:30 ~16:30	3	東埔國小	活化教學-瑩光長期入校陪伴-校訂課程計畫與課程評鑑 5	1. 瑩光教育協會長期入校陪伴。 2. 課程評鑑撰寫	須正宇老師
16	13:30 ~16:30	3	東埔國小	急救教育	1. CPR 心肺復甦術。 2. 學童常見傷病的急救處理。	吳家儀 護理師
17	13:30 ~16:30	3	東埔國小	活化教學-領域領綱-精進數學教學	1 領域領綱 2 數學教學增能	
18	13:30 ~16:00	0	東埔國小	領域會議-課程共備	領域會議/課程共備	
19	13:30 ~16:00	0	東埔國小	評量試卷審閱 3	課發會	
20	13:30 ~16:00	0	東埔國小	第三次評量週 校務會議	期末校務會議、特推會	校長
21	13:30 ~16:00	0	東埔國小	寒假開始	特推會	

115 第二學期

週次	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者
1	13:30 ~16:30	0	東埔國小	期初校務會議	期初校務會議/學習扶助會議	朱懿憶校長
2	13:30 ~16:30	3	東埔國小	活化教學-瑩光長期入校陪伴 6-校訂課程計畫發展(賞欣閱目下)	1. 瑩光長期入校陪伴。 2. 校訂課程發展(賞欣閱目智慧綻放)。	須正宇老師
3	13:30 ~16:30	0	東埔國小	課發會	領域會議-課程撰寫 課程撰寫 1	教導

週次	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者
4	13:00 ~17:00	4	東埔國小	2. 活化教學-校本教專研習-家庭教育-看見家庭、理解孩子：家庭教育與班級經營的對話 評量試卷審閱 1	1. 家庭教育與班級經營的理論與實務。 2. 家庭教育視角下的班級經營思考。 3. 家庭教育與班級經營的連結與實踐	陳姿宇老師
5	13:00 ~16:00	0	東埔國小	第 1 次評量週 信義鄉教育會活動 (同富國小)		
6	13:00 ~17:00	4	東埔國小	防災教育暨自衛消防編組與演練	1. 各式防災教育宣導。 2. 自衛消防編組與演練。課程撰寫 2	游叔佩主任
7	13:30 ~16:30	3	東埔國小	活化教學-瑩光長期入校陪伴 7-校訂課程計畫發展(賞欣閱目下)	1. 瑩光長期入校陪伴。 2. 校訂課程發展(賞欣閱目智慧綻放)。	須正宇老師
8	13:00 ~16:00	3	東埔國小	1. 課發會(1 至 6 年級「115 全學年度」彈性學習課程計畫審議)	1. 4/17 彈性學習課程計畫上傳	
9	13:30 ~16:30	0	東埔國小	山野教育 領域會議-課程撰寫 3	課發會	
10	13:00 ~16:00	0	東埔國小	生命教育學生自殺自傷防治		戴芊惠
11	13:30 ~16:30	3	東埔國小	活化教學-精進數學教學暨公開觀議課	1 精進數學教學。 2 公開授課增能。	許扶堂老師
12	13:00 ~16:00	3	東埔國小	領域會議-課程撰寫 4 評量試卷審閱 2	1. 精進教師數位教學能力。 2. 運用學習載具並搭配數位學習平臺融入教學。 3. 利用科技輔助自主學習，培養學生自學力提升學習成效。	沈婷梅主任
13	13:30 ~16:30	3	東埔國小	活化教學-領域領綱-精進數學教學	1. 領域領綱。 2. 數學教學增能。	許扶堂老師
14	13:30 ~16:30	3	東埔國小	課發會-課程計畫經課發會完成審議上傳 第 2 次評量週	5/15-18-115 課程計畫上傳	
15	13:30 ~16:30	3	東埔國小	活化教學-瑩光長期入校陪伴-校訂課程評鑑(賞欣閱目)8	1. 瑩光長期入校陪伴。 2. 校訂課程校訂課程評鑑。	須正宇老師
16	13:00 ~17:00	0	東埔國小	信義鄉教育會活動 (羅娜國小)		
17	13:00 ~17:00	3	東埔國小	畢業考週環境教育	1. 環境教育理念與政策介紹。 2. 全球環境議題趨勢。 3. 環境議題認識與案例分享。 4. 境行動與永續生活。	許禕庭老師
18	13:30 ~16:30	3	東埔國小	活化教學-瑩光長期入校陪伴-校訂課程素養導向教學與評量(賞欣閱目)9	1. 瑩光長期入校陪伴。 2. 校訂課程校訂課程素養導向教學與評量展	須正宇老師
19	13:30 ~16:30	0	東埔國小	評量試卷審閱 3 (課發會/領域會議)		
20	13:30 ~16:30	0	東埔國小	第三次評量週 校務會議	期末校務會議、課發會、特推會	校長
21	13:30 ~16:30	0	東埔國小	6/30(二)休業式/7/1 暑假開始		全體教師

六、組織與分工：

職務	姓名	工作內容
校長	朱懿憶	綜理研習業務
教導主任	撒菲·伊詩坦達	主辦研習行政業務、連絡講師、規劃研習活動及分工、督導研習業務。
總務主任	游叔佩	協辦研習支援業務
教務組長	高語謙	協辦研習業務、研習資料處理。
學務組長	鄭喬文	協辦相關研習業務。
教師	何亦修	協辦研習業務、研習資料處理、活動成果拍照。
午餐秘書	吳家儀	協辦場地佈置、茶點、茶水準備。

七、預期效益

- (一) 透過教師由下而上，由內而外的自發性需求進修方式，形塑教師學習型組織。
- (二) 多元化的進修方式，增進教師學習興趣並能激發教學創意活化教學。

承辦人：撒菲·伊詩坦達

教導主任：撒菲·伊詩坦達

校長：朱懿憶

3. 寒暑假教師備課規劃

115 學年度第 1 學期暑假暨開學準備重要行事曆

活動時間	內容	說明
8/24-8/28	學習扶助 2-6 年級 (上午)	1. 學扶課表教務課前公告。 2. 若遇任課師公差需排其他老師幫忙。 3. 教科書分發於各班教室 4. 檢查學生暑假作業。 5. 115-1 教務課表確定，班級課表印製。 6. 115 清掃工作規畫表。
8/24-8/28	教師備課週	

8/24(一)	教學、行政準備	▲備課重點 1. 班級教室布置及教學情境規劃 2. 盤點課程內容(8/15 前課表確定公告) 3. 擬定班級經營計畫(含派回家作業規範) 4. 列出教學規劃與進度表(課發會報告) 5. 詳閱彈性課程 6. 列出校本課程教學規畫表(8/28 報告) 7. 行政會議安排
8/25(二)	教師備課增能研習/ 語文教學精進工作 坊	下午 13:00(外聘講師:董健玲)
8/26(三)	教師備課增能研習/ 螢光入校	下午 13:40 1. 螢光入校陪伴 2. 校本課程備課報告(上/下) 3. 校本課程實施時程表 4. 公開授課說明與時程規劃
8/27(四)	備課日 備課報告 14:00	▲備課重點 1. 參閱 115 課程計畫(校網) 2. 校本課程共備 *提交教學內容、進度及時程 *提交 114 校本教學成果(雲端) ▼備課會議暨課發會: 1. 各職掌工作重點報告及配合事項 2. 領域課程備課報告 1 3. 各處組重要事項及業務推動配合說明 例: PaGamO 素養品學堂系統說明(閱讀推動-玫嬰師) 4. 其他
8/28(五)	上午返校日	07:30~08:00 班級報到點名 08:00~08:40 大掃除 . 掃區分配 . 室內室外打掃 . 垃圾回收說明 10:10~10:30 班級時間 . 暑假作業檢查 . 確認學生通訊錄
	下午課發會 13:40	1. 領域課程備課報告 2 2. 教室布置觀摩
8/31 (一)	開學日	正式上課

4. 學習扶助教師取證情形

編號	教師姓名	職稱	學習扶助研習證號	身分別
1	游叔佩	主任	南投縣 111 學年度學生學習扶助現職教師 8 小時知能研習-國小數學 [自主辦理]111.7.1 南投縣政府府教學字第 1110157978 號。	在職教師
2	高語謙	組長	南投縣 110 學年度學生學習扶助現職教師 8 小時知能研習-國小數學 [自主辦理]110.9.2 南投縣政府府教學字第 110020650 號。	在職教師
3	鄭喬文	組長	南投縣 111 學年度學生學習扶助現職教師 8 小時知能研習-國小數學 [自主辦理]111.8.11 南投縣政府府教學字第 1113284947 號 南投縣 110 學年度學生學習扶助現職教師 8 小時知能研習-國小國語 [自主辦理]110.10.2 南投縣政府府教學字第 1103217510 號	在職教師
4	田如君	導師	南投縣 113 學年度學生學習扶助現職教師 8 小時知能研習-國小數學 [自主辦理]113.9.21 南投縣政府府教學字第 1134567908 號	在職教師
5	何亦修	導師	南投縣 113 學年度學生學習扶助現職教師 8 小時知能研習-國小數學 [自主辦理]113.9.21 南投縣政府府教學字第 1134567908 號	在職教師
6	蘇玟嬰	科任	南投縣 111 學年度學生學習扶助現職教師 8 小時知能研習-英語文 [自主辦理]111.7.1 南投縣政府府教學字第 1110157978 號。	在職教師
7	王彥樺	科任	南投縣 113 學年度學生學習扶助現職教師 8 小時知能研習-國小英語文 [自主辦理]113.8.20 南投縣政府府教學字第 1134502712 號	在職教師
8	陳姿宇	導師	南投縣 110 學年度學生學習扶助現職教師 8 小時知能研習-國小國語文 [自主辦理]110.9.2 南投縣政府府教學字第 110020650 號。 南投縣 111 學年度學生學習扶助現職教師 8 小時知能研 [自主辦理]111.7.1 南投縣政府府教學字第 1110157978	在職教師
9	戴君惠	科任	南投縣 112 學年度學生學習扶助非現職教師 18 小時知	非現職

		能研習-國小數學 [自主辦理]112.8.15 南投縣政府府教學字第 1120003849 號 南投縣 111 學年度學生學習扶助非現職教師 18 小時知 能研習-國小國語 [自主辦理]111.8.20 南投縣政府府教學字第 1110157978 號	教師
--	--	--	----

5. 因材網應用

- (1)每學年週三進修課程安排因材網教師增能研習。
- (2)全校教師和學生皆有因材網OPEN ID帳號。
- (3)教師會利用因材網進行學習扶助教學。
- (4)本校從111年-115年有參與申請5G數位計畫，教師進行公開觀課，利用因材網知識節點診斷學生學習難點。
- (5) 115 推動數位學習精進方案-手把手入校入班陪伴-精進教師數位教學能力，運用學習載具並搭配數位學習平臺融入教學，利用科技輔助自主學習，培養學生自學力提升學習成效。

(五) 通過主管機關同意備查之學校課程計畫，如何依課程計畫目錄呈現於學校網站首頁明顯處，並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。

◎本校課程計畫經南投縣政府核準備查後，依課程計畫目錄方式呈現將課程計畫上傳至南投縣東埔國小全球資訊網首頁，評鑑網站上公告之。

網址：

並利用東埔國小學校網頁、FB粉專、班親會及各班級LINE群組上連結本校評鑑網址，公布訊息。

★依課程計畫目錄呈現於學校首頁方式：公告於學校網頁的課程計畫一欄

南投縣東埔國民小學課程計畫目錄

(依照本目錄，於學校首頁掛置呈現)

壹、學校課程總體架構

- 一、學校現況與背景分析
- 二、學校課程願景與架構
- 三、學生學習節數一覽表
- 四、依法規將教育議題納入課程計畫實施規劃
- 五、安全教育(交通安全)、戶外教育、性別平等教育規劃統整性、主題性之彈性學習課程

六、國中會考後至畢業前之課程規劃表(無)

七、課程實施說明

八、課程評鑑規劃(新學年度)

課程評鑑規劃(新學年度)

貳、部定課程規劃

領域課程計畫總表；一至六年級計畫

一年級	總表	國語	布農語		數學				健體	生活
二年級	總表	國語	布農語		數學				健體	生活
三年級	總表	國語	布農語	英語	數學	自然	社會	藝術	健體	綜合
四年級	總表	國語	布農語	英語	數學	自然	社會	藝術	健體	綜合
五年級	總表	國語	布農語	英語	數學	自然	社會	藝術	健體	綜合
六年級	總表	國語	布農語	英語	數學	自然	社會	藝術	健體	綜合

參、校訂課程規劃

彈性課程計畫總表；一至六年級計畫與教學設計方案

總表	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
立足東埔	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
放眼世界	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
賞欣閱目	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
漫步雲端			三年級	四年級	五年級	六年級
社團活動 歌謠傳唱					五年級	六年級

肆、其他

一、課程發展委員會組織要點與運作(主管機關訂定之必要提案均有決議)

二、教科書選用委員會之運作(含教科書選用及自編/選教材一覽表、會議紀錄及簽到)

三、校外人士協助教學或活動要點

四、東埔國小學生學習評量要點

五、公開授課實施成果摘要

六、十二年國教校本教師專業發展計畫校內應辦研習佐證資料(前一學年度)

七、課程評鑑檢核結果及應用(對前一學年度)
