

## 南投縣信義鄉東埔國民小學國民小學課程發展委員會

---

### 南投縣信義鄉東埔國民小學課程發展委員會組織要點

中華民國 113 年 9 月 4 日校務會議修正通過

中華民國 114 年 2 月 12 日校務會議修正通過

- 壹、依據：教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號頒布〈十二年國民基本教育課程綱要總綱〉之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。
- 貳、本校課程發展委員會(以下簡稱本會)設委員共 13 人，均為無給職，任期一年(每年八月一日至隔年七月三十一日)，連選得連任。本會並設各領域/科目教學研究會。(學校得考量學校規模與地理特性，聯合成立校際之課程發展委員會。)
- 參、組織成員為學校行政人員、年級及領域(含特殊需求領域)教師、家長委員會代表、教師組織代表，並得視學校發展需要聘請校外專家學者、社區/部落人士、產業界人士或學生，詳如附件。
- 肆、本會職掌及執行項目：
- 一、考量學校條件、學生需求、教師專長、家長期望、社區特性等相關因素，以學生為課程發展中心，整合學校及社區的特色與資源，展現教師專業發展與教學自主的專業性，發展學校本位課程，形塑教育願景，強化學生適性發展。
  - 二、瞭解學生的個別差異及需求，開展教師的課程意識，增進教師參與學校本位課程發展與評鑑的專業知能，審慎規劃學校課程計畫。
  - 三、並負責審議學校課程計畫、審查全年級或全校且全學期使用之自編教材及進行課程評鑑等。
  - 四、審查各年級各領域/科目(含特殊教育班)課程計畫，內容包含教材選定版本、課程目標或核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度及評量方式之規劃內容，能有效促進該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點，且符合課程綱要規定融入議題。
  - 五、審議校訂課程內涵，審查彈性學習課程符應學校教育願景，內容包含核心素養、課程目標、單元主題名稱、節數、學習表現、學習內容、

學習目標、學習活動、評量方式、融入議題之實質內涵等項目。

- 六、擬定「選用教科用書辦法」，審查全年級或全校全學期使用之自編教材。
- 七、本會應於每學年開始(八月一日)前完成下一學年度學校課程計畫審議通過，於第一學期開學日前完成備查及上網公告。課程計畫有修正調整必要時，本會應於第二學期開學日二週前審議通過並報請主管機關修正調整。
- 八、負責規劃並實施課程與教學評鑑及學習成效分析。
- 九、規劃教師專業成長進修計畫，增進專業成長。
- 十、其他有關課程發展事宜。

組別 附件 4-1	召集人	成員	任務內容
主任委員	朱懿憶校長		1. 召集委員會議。 2. 督導本校十二年國教課程工作之進行。
執行秘書	撒菲·伊詩坦達主任		1. 籌劃本校十二年國教課程之各項工作。 2. 聯繫各項工作之執行。
課程研發組	撒菲·伊詩坦達主任	高語謙組長 游叔佩主任 司 翰會長	1. 擬定學校本位課程大綱。 2. 擬定學生階段性關鍵能力指標。 3. 研發學校本位統整課程。 4. 發展學校多元評量模式。 5. 設計與發展教師專業成長。
教學研究組	高語謙組長	田如君老師 陳姿宇老師 鄭喬文老師 何亦修老師 田蒔穎老師 陳香穎老師 蘇玟嬰老師 戴君惠老師 王彥樺老師	1. 探討規劃領域學習節數與彈性學習節數。 2. 探討班群與協同教學，發展各種創新教學方法。 3. 協助教師發展教學策略，檢討改善多元教學評量。 4. 負責學習領域課程小組的諮詢與推動。
活動推廣組	鄭喬文組長	田如君老師 陳姿宇老師 高語謙老師 何亦修老師 田蒔穎老師 陳香穎老師 蘇玟嬰老師 戴君惠老師 王彥樺老師	依統整課程主題，擬定及推動學校行事活動及班級活動。
文宣連絡組	游叔佩主任	高語謙組長 陳香穎老師 蘇玟嬰老師 戴君惠老師 王彥樺老師	1. 提供相關教學之行政支援及教學設備。 2. 結合社區資源，建立支援系統。 3. 辦理教學成果展示會及成果編印。
資訊建置組	何亦修老師	高語謙組長 鄭喬文組長 陳香穎老師 蘇玟嬰老師 戴君惠老師 王彥樺老師	1. 蒐集彙整十二年國教課程相關資料。 2. 宣導社區及家長十二年國教課程之理念，以建立共識。
審查評鑑組	朱懿憶校長	撒菲·伊詩坦達主任 游叔佩主任 高語謙組長 鄭喬文組長 司 翰會長	1. 審查、稽核及評鑑。 2. 審查全校各年級課程計劃。 3 3. 對課程計劃、教科用書、教學活動、教學與評量方法定期評估檢討改進。

伍、運作方式：

- 一、學校課程計畫為學校本位課程規劃之具體成果，應由本會三分之二以上委員出席，二分之一以上出席委員審議通過，始得陳報主管機關。
- 二、本會由校長擔任召集人，每學期至少召開二次會議。但經委員二分之一以上連署開會時，校長應召開臨時會議。本會開會時，以校長為當然主席，校長因故無法主持時，由委員互推一人為主席。
- 三、本會開會時，應優先將主管機關訂定之必要提案議決通過，其餘提案視學校課程規劃、發展及評鑑需要自訂之。並得邀請專家、學者或相關人員列席諮詢或研討。

陸、課程發展委員會組織運作

- 一、定期召開課程發展委員會會議，規劃學校本位課程之主題與內涵，檢討實施成效，並針對問題尋求改進之道。
- 二、不定期召開委員會會議，追蹤實施進度與成效，適時評鑑與指導。
- 三、課程發展委員會組織分工表：

四、學習領域課程小組

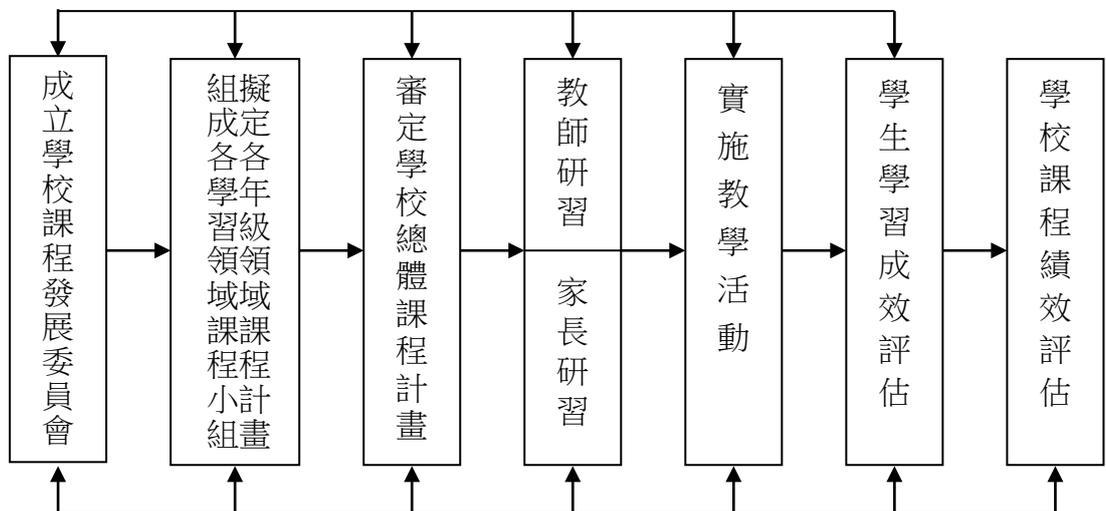
學習領域	召集人	成 員	任 務
國語文	田蒔穎老師	田如君老師 陳姿宇老師 鄭喬文老師 何亦修老師 高語謙老師	1. 擬定語文領域的課程計畫。 2. 選用語文領域的教科書。 3. 發展編擬語文領域的教材。 4. 研訂語文領域教學的評量方式。
英語、本土	王彥樺老師 田如君老師	王彥樺老師 邱美惠老師 田如君老師 撒菲·伊詩坦達主任	1. 擬定語文領域的課程計畫。 2. 選用語文領域的教科書。 3. 發展編擬語文領域的教材。 4. 研訂語文領域教學的評量方式。
數學	何亦修老師	田如君老師 陳姿宇老師 鄭喬文老師 田蒔穎老師 高語謙老師	1. 擬定數學領域的課程計畫。 2. 選用數學領域的教科書。 3. 發展編擬數學領域的教材。 4. 研訂數學領域教學的評量方式。
生活	陳姿宇老師	田如君老師	1. 擬定生活領域的課程計畫。

		蘇玟嬰老師 陳香穎老師	2. 選用生活領域的教科書。 3. 發展編擬生活領域的教材。 4. 研訂生活領域教學的評量方式。
自然科學	蘇玟嬰老師	戴君惠老師 陳香穎老師	1. 擬定自然科學領域的課程計劃。 2. 選用自然科學領域的教科書。 3. 發展編擬自然科學領域的教材。 4. 研訂自然科學領域的評量方式。
社會	陳香穎老師	蘇玟嬰老師 戴君惠老師	1. 擬定社會領域的課程計劃。 2. 選用社會領域的教科書。 3. 發展編擬社會領域的教材。 4. 研訂社會領域教學的評量方式。
藝術	戴君惠老師	鄭喬文老師 何亦修老師 陳香穎老師 蘇玟嬰老師	1. 擬定藝術與領域的課程計劃。 2. 選用藝術與領域的教科書。 3. 發展編擬藝術領域的教材。 4. 研訂藝術領域教學的評量方式。
健康與體育	鄭喬文組長	何亦修老師 陳香穎老師 蘇玟嬰老師 戴君惠老師 游叔佩主任	1. 擬定健康與體育領域的課程計劃。 2. 選用健康與體育領域的教科書。 3. 發展編擬健康與體育領域的教材。 4. 研訂健康與體育領域教學的評量方式
綜合活動	游叔佩主任	陳香穎老師	1. 擬定綜合活動領域的課程計劃。 2. 選用綜合活動領域的教科書。 3. 發展編擬綜合活動領域的教材。 4. 研訂綜合活動領域教學的評量方式。
彈性課程	高語謙老師	田如君老師 陳姿宇老師 鄭喬文老師 何亦修老師 田蒔穎老師 陳香穎老師 蘇玟嬰老師 戴君惠老師 王彥樺老師	1. 擬定彈性課程計劃。 2. 發展編擬彈性課程的教材。 3. 研訂彈性課程教學的評量方式。
校本課程	撒菲·伊詩坦 達主任	游叔佩主任 高語謙老師	1. 擬定學校本位課程計劃。 2. 發展編擬學校本位課程教材。 3. 研訂學校本位課程教學評量方式。

五、課程發展委員會工作期程

工 作 項 目	執 行 小 組	工作時程	備註
研擬各年級與各學習領域之課程構想。	各年級與領域課程發展小組 課程發展委員會	114.05~	
選定年級教科書	各年級與領域課程發展小組 課程發展委員會	114.05~	
修訂學校本位課程之主題學習活動	各年級與領域課程發展小組 課程發展委員會	114.05~	
規劃領域學習節數、教學時數、課程作息等。	課程發展委員會	114.05~	
規劃彈性課程。	課程發展委員會	114.05~	
編寫學校課程計畫（各學習領域計畫、彈性學習計畫、進度表、學習節數、課程評鑑…）	各年級與領域課程發展小組	114.05~	
審查自編教材	課程發展委員會	113.05~	
審查年級及領域課程計畫	課程發展委員會	114.06~	
提交教育處學校校課程計畫	教導處	114.07~	
規劃教師專業成長進修計畫	教務處	114.08~	
學生學習成效評估	各年級課程發展小組 課程發展委員會	114.09~115.06	
教學檔案及學習檔案評估	教導處	114.09~115.06	
學校課程績效評估	各年級課程發展小組 課程發展委員會	114.09~115.06	

六、課程計畫發展流程



七、預期成效

- (一) 透過教育團隊的努力與推展，建立學校本位課程的實施模式。
- (二) 經由不斷的進修、研討及實施教學實務工作，激發教師潛能，提升教師專業素養。
- (三) 經由「課程設計、教學演練及檢討改進後再實施」的教育行動研究模式，發展學校本位課程，塑造學校特色。
- (四) 以教材組織化、課程本位化、教學生動化、評量多元化的教學，提升親、師、生與學校、社區生命共同認同感。

柒、經費：由學校自籌經費支應。

捌、本要點經校務會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

附件

課程發展委員會組織職掌及成員名單

委員身分	人數	委員姓名
校長	1	朱懿憶
行政人員代表	3	〈教導主任〉撒菲·伊詩坦達 〈總務主任〉游叔佩 〈教學組長〉高語謙
領域/科目代表	9	〈國語文〉田時穎 〈英語文〉王彥樺 〈數學〉何亦修 〈自然科學〉蘇玟嬰 〈社會〉陳香穎 〈健康與體育〉鄭喬文 〈藝術〉戴君惠 〈綜合〉游叔佩 〈生活〉陳姿宇
導師及專任教師代	7	(一年級導師) 田如君

表		(二年級導師) 陳姿宇 (三年級導師) 鄭喬文 (四年級導師) 何亦修 (五年級導師) 田蒔穎 (六年級導師) 高語謙 (專任教師代表) 蘇玟嬰
特殊需求領域課程 教師代表	1	田蒔穎
特殊教育學生家長 代表	1	全瑞安
家長代表	2	(家長會長) 司翰 / (家長副會長) 伍子忠 / (家長委員 / 全瑞安)
社區代表(社區/部 落、產業界人士)	2	(村長) 伍金豎 / (社區理事長) 伍治中
專家學者	2	何光明、脈樹塔給·鹿敦
學生代表	1	司翹
執掌		1. 規劃學校本位課程發展方向與內涵。 2. 擬定學校本位課程實施計畫。 3. 審核統整課程發展計畫及其成效。 4. 審核各學習領域課程發展的深度與廣度。 5. 整合校內外人力教學資源，建構學校教學網路。 6. 協調社區各社教機構資源運用，建立教學支援系統。 7. 評鑑學校本位課程實施成效。
備註		1. 視本校教師編制，兼具行政人員與學習領域課程發展小組代表 得以雙重身份參與。 2. 各類代表(除校長、行政人員代表及專家學者之外)於每年九月 上旬推舉之，任期一年；任期中如因職務或身分之變更，應即 時遞補或改選之。 3. 本會得視需要邀請專家學者或社區人士列席會議，提供諮詢。

### 課程發展委員會組織運作

一、課發會紀錄及簽到至少 5 次，期程及議題如下。

期程	重要議題
8 月底至 9 月中 (第一學期期初)	(一)修正並確認該學年度課程計畫 (二)確認各領域教學研究會召集人(人事異動) (三)第一學期公開授課表規劃表
1 月底前 (第一學期期末)	(一)第一學期課程實施檢討(含課程評鑑應用與學生整體課程的學習成就具體分析，並提出具體策進作為)。 (二)修正並確認第二學期課程計畫
3~4 月	(一)第二學期公開授課表規劃表 (二)新學年度課程架構與計畫撰寫說明
5 月	(一)審議新學年度校訂(彈性)課程計畫(含教學方案) (二)議決新學年度教科書評選與審查自編自選教材
每年 6 月底前 (第二學期期末)	(一)審議新學年度總體課程計畫 (二)第二學期課程實施檢討(含課程評鑑應用與學生整體課程的學習成就具體分析，並提出具體策進作為)

**二、必要提案(須全數議決完畢，始得陳報主管機關備查)：**

- (一) 列出該學年度各領域教學研究會召集人與成員名單。
- (二) 檢視本校學生在整體課程的學習成就(含定期評量、學力檢測或國中會考、PISA、TASA 及學習扶助評量等)做具體分析，並以分析結果提出課程、教學、評量等面向之具體策進作為。
- (三) 本校課程規劃、設計、實施、結果階段之課程評鑑結果及應用情形，可針對學校整體課程在執行落實、課程實施的困難、課程目標達成情形、教師教學需求、教師專業進修成長實施、家長學生的反應等面向進行。
- (四) 議決新學年度教科書評選結果，審查新學年度非審訂版或自編教材。
- (五) 議決新學年度領域及彈性課程節數，必須完全符合總綱節數。
- (六) 議決新學年度各領域課程是否實施分科教學(國小免)。

- (七) 審議新學年度特殊教育課程（針對校內有特殊教育學生、設有特殊教育班型學校及受巡迴輔導服務學校，無特殊教育學生則免）
- (八) 審議本校依法規將教育議題納入課程計畫實施規劃表。
- (九) 審議新學年度學校課程計畫(需呈現完整討論歷程，不可僅有決議)。

**三、會議記錄（含簽到單）必須附於後。**

(附件一)

南投縣信義鄉東埔國民小學 113 學年第一學期

課程發展委員會會議

期程	重要議題																																																																				
<p>每年 8 月底至 9 月中 (第一學期期初)</p>	<p>(一)修正並確認該學年度課程計畫 (二)確認各領域教學研究會召集人(人事異動) (三)第一學期公開授課表規劃表</p>																																																																				
	<p style="text-align: center;">南投縣信義鄉東埔國民小學 113 學年度第 1 學期 課程發展委員會 會議簽到單</p> <p>日期:113 年 8 月 27 日 2 時 0 分</p> <p>地點:辦公室 <span style="float: right;">紀錄: 撒菲·伊詩坦達</span></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>代表</th> <th>職稱</th> <th>姓名</th> <th>簽到</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>校長</td> <td>朱懿德</td> <td>公假</td> </tr> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>教導主任</td> <td>撒菲·伊詩坦達</td> <td>撒菲·伊詩坦達</td> </tr> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>總務主任</td> <td>游淑佩</td> <td>游淑佩</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>綜合活動</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>教務組長六年級 彈性課程</td> <td>高語謙</td> <td>高語謙</td> </tr> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>學務組長三年級 彈性課程</td> <td>鄭喬文</td> <td>鄭喬文</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>五年級 語文領域(國語)</td> <td>田蒔穎</td> <td>田蒔穎</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>四年級 數學</td> <td>何亦修</td> <td>何亦修</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>二年級 生活領域</td> <td>陳姿宇</td> <td>陳姿宇</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>一年級 語文領域(本土)</td> <td>田如君</td> <td>田如君</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>藝術領域</td> <td>戴君惠</td> <td>戴君惠</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>自然領域</td> <td>蘇玟嬰</td> <td>蘇玟嬰</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>社會領域</td> <td>陳香穎</td> <td>陳香穎</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>語文領域 (英語)</td> <td>王彥樺</td> <td>王彥樺</td> </tr> <tr> <td>特殊教育教師代表</td> <td>輔導特教</td> <td>田蒔穎</td> <td>田蒔穎</td> </tr> <tr> <td>家長代表</td> <td>會長</td> <td>司翰</td> <td>司翰</td> </tr> </tbody> </table>	代表	職稱	姓名	簽到	行政人員代表	校長	朱懿德	公假	行政人員代表	教導主任	撒菲·伊詩坦達	撒菲·伊詩坦達	行政人員代表	總務主任	游淑佩	游淑佩	年級領域教師代表	綜合活動			行政人員代表	教務組長六年級 彈性課程	高語謙	高語謙	行政人員代表	學務組長三年級 彈性課程	鄭喬文	鄭喬文	年級領域教師代表	五年級 語文領域(國語)	田蒔穎	田蒔穎	年級領域教師代表	四年級 數學	何亦修	何亦修	年級領域教師代表	二年級 生活領域	陳姿宇	陳姿宇	年級領域教師代表	一年級 語文領域(本土)	田如君	田如君	領域教師代表	藝術領域	戴君惠	戴君惠	領域教師代表	自然領域	蘇玟嬰	蘇玟嬰	領域教師代表	社會領域	陳香穎	陳香穎	領域教師代表	語文領域 (英語)	王彥樺	王彥樺	特殊教育教師代表	輔導特教	田蒔穎	田蒔穎	家長代表	會長	司翰	司翰
代表	職稱	姓名	簽到																																																																		
行政人員代表	校長	朱懿德	公假																																																																		
行政人員代表	教導主任	撒菲·伊詩坦達	撒菲·伊詩坦達																																																																		
行政人員代表	總務主任	游淑佩	游淑佩																																																																		
年級領域教師代表	綜合活動																																																																				
行政人員代表	教務組長六年級 彈性課程	高語謙	高語謙																																																																		
行政人員代表	學務組長三年級 彈性課程	鄭喬文	鄭喬文																																																																		
年級領域教師代表	五年級 語文領域(國語)	田蒔穎	田蒔穎																																																																		
年級領域教師代表	四年級 數學	何亦修	何亦修																																																																		
年級領域教師代表	二年級 生活領域	陳姿宇	陳姿宇																																																																		
年級領域教師代表	一年級 語文領域(本土)	田如君	田如君																																																																		
領域教師代表	藝術領域	戴君惠	戴君惠																																																																		
領域教師代表	自然領域	蘇玟嬰	蘇玟嬰																																																																		
領域教師代表	社會領域	陳香穎	陳香穎																																																																		
領域教師代表	語文領域 (英語)	王彥樺	王彥樺																																																																		
特殊教育教師代表	輔導特教	田蒔穎	田蒔穎																																																																		
家長代表	會長	司翰	司翰																																																																		

## 南投縣東埔國民小學 113 學年度第一學期課程發展委員會議紀錄

- 一、時間:113 年 8 月 27 日(星期二)下午 14:00
- 二、地點:一甲教室
- 三、主席:校長
- 四、記錄:教導主任/撒菲·伊詩坦達
- 五、出席人員:如簽到表所列。

**壹、主席報告：**本次課發會請各位課程發展委員、各領域小組及年級就以下重要事項進行討論及議決。

- (一) 修正並確認新學年度課程計畫。
- (二) 確認各領域教學研究會召集人(人事異動)。(詳如附件 1)
- (三) 第一學期公開授課規劃說明。
- (四) 第一學期公開授課規劃表。

### 貳、業務報告

#### 一、教導主任:

- (一) 備課相關事宜報告與結果檢視 (如附件 2 )。
- (二) 課務編排及規定(教務)。
- (三) 週三教師進修依文規定落實共同備課及精進課堂實踐。

#### 1 特殊教育

#### 2 輔導知能/融合教育

#### 3 熟讀相關法律

#### \*教師法

#### \*兒童權利公約(CRC)

#### \*身心障礙者權利公約

#### \*學生輔導法

#### \*特殊教育法

#### (五)校訂課程實施說明。

1. 本校校本課程「立足東埔布可思議」共 12 門課程，全員參與。
2. 每年級由兩位老師共備，上、下學期各由一位老師負責上課，無需協同，上下學期先後實施自行討論(科目調換以協同課為原則、為佳)。
3. 一年級:如君、君惠。  
二年級:姿宇、香穎。  
三年級:彥樺、喬文。  
四年級:亦修、玟嬰。  
五、六年級:蒔穎、語謙。

4. 領域會議分組共備：

低年級：如君、君惠、姿宇、香穎、校長。

中年級：彥樺、喬文、亦修、玟嬰、教導。

高年級：蒔穎、語謙、總務。

(六)本學年度第一學期公開授課共備觀議課：

1. 以校本課程為主。
2. 實施時間:10/30、11/27 一次 2-3 班。
3. 共同分組備課(時間列出來)。
4. 9/17 校本課程規劃報告，亦可公開課說課。
5. 每師至少觀課 2-3 場。
6. 10/30、11/27 下午共同議課。(1:00 開始~3:00 前結束)
7. 成果彙整。
8. 指定科目:領域融入數位學習-彥樺師。
9. 特教公開授課。
10. 其他。

(六)社團活動課程實施：

1. 113.8.12 輔教學字第 1130192120 號，辦理發展學生社團活動實施原則辦法。
2. 成立社團推動委員會。
3. 南投縣信義鄉東埔國民小學校外人士協助教學或活動要點。(附件 3)

(七)學習扶助業務推動動報告(記錄另記教務組長)。

參、上次會議決議執行結果：無

肆、提案討論：(主管機關訂定之必要提案須全數議決完畢)

**提案一：修正並確認本校 113 學年度課程計畫**

說明：1. 詳如本校 113 課程計畫網站。

2. 113 課程計畫送審，需修正之處(審查委員意見如附件 1-2(供各委員參閱，不列入紀錄資料)。

3. 113 年 8 月 24 日府教學字第 1130207663 號:113 學年度課程計畫，本府同意備查。

\*請立即以明確文字標示將本函之公文日期、文號及通過之課程計畫，依課程計畫目錄之順序呈現公布於貴校網站首頁明顯之處。(資訊網管)

\*於 9 月 6 日(星期五)前至教育部國民及學前教育署人力資源網 2.0 之「B. 授課/排課」完成填報。(教務)

\*網站課程計畫不符相關規定、資料不全或未掛網者，即不予給分或申復，此為 113 年度中央對地方教育補助款考評項目，請貴校務必審慎填報，且全年度維護課程計畫網頁連結保持暢通。

\*特殊教育課程部分，貴校應於開學後 2 週內，完成課表排定及教務處或相關處室核章，上傳學校網站並留校存參。(特教)

- 討論：1. 113 學年度各年級領域及彈性學習節數分配表, 提請討論。  
2. 113 學年度各年級領域及彈性學習課程計畫, 提請討論。  
3. 113 學年度特殊教育課程計畫, 請討論。  
4. 本校依法規將教育議題納入課程計畫實施規劃表(詳如附件 4), 提請討論。

決議：照案通過。

#### **提案二：確認各領域教學研究會召集人(人事異動)**

說明：因本學年人事異動，各領域教學研究會召集人有稍作調整。

討論：請參閱附件，後詳如本校學校網頁。

決議：照案通過。

#### **提案三：113 學年度第一學期公開授課規劃表。**

說明：1. 113 課程計畫決議後網站列出公開授課計畫及計畫。

2. 113 學年度公開授課計畫規劃如教導業務說明。

討論：各師提出第一學期公開授課時間。

決議：113 學年度第一學期公開授課規劃表(附件 5)於 9/18 前確定後，請資訊組上傳學校網頁。

肆、臨時動議：無

散會：16 時 20 分

紀錄：撒菲·伊詩坦達

教導主任：撒菲·伊詩坦達

校長：朱懿幟

(附件二)

南投縣信義鄉東埔國民小學 113 學年度第二學期  
課程發展委員會會議會議紀錄

期程	重要議題																																																																
<p>1 月底前 (第一學期期末)</p>	<p>(一)第一學期課程實施檢討(含課程評鑑應用與學生整體課程的學習成就具體分析，並提出具體策進作為)。 (二)修正並確認第二學期課程計畫。</p>																																																																
	<p style="text-align: center;">南投縣信義鄉東埔國民小學 113 學年度第 2 學期 課程發展委員會 會議簽到單</p> <p>日期:114 年 2 月 10 日 10 時 0 分</p> <p>地點: 辦公室 <span style="float: right;">紀錄: 撒菲.伊詩坦達</span></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>代表</th> <th>職稱</th> <th>姓名</th> <th>簽到</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>校長</td> <td>朱懿懷</td> <td>朱懿懷</td> </tr> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>教導主任</td> <td>撒菲.伊詩坦達</td> <td>撒菲.伊詩坦達</td> </tr> <tr> <td>行政人員代表 年級領域教師代表</td> <td>總務主任 (綜合活動)</td> <td>游叔佩</td> <td>游叔佩</td> </tr> <tr> <td>行政人員代表 年級領域教師代表</td> <td>教務組長六年級 (彈性課程)</td> <td>高語謙</td> <td>高語謙</td> </tr> <tr> <td>行政人員代表 健康與體育</td> <td>學務組長三年級 (彈性課程)</td> <td>鄭喬文</td> <td>鄭喬文</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>五年級 語文領域(國語)</td> <td>田蒔穎</td> <td>田蒔穎</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>四年級 (數學)</td> <td>何亦修</td> <td>何亦修</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>二年級 (生活領域)</td> <td>陳姿宇</td> <td>陳姿宇</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>一年級 語文領域(本土)</td> <td>田如君</td> <td>田如君</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>藝術領域</td> <td>戴君惠</td> <td>戴君惠</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>自然領域</td> <td>蘇玟嬰</td> <td>蘇玟嬰</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>社會領域</td> <td>陳香穎</td> <td>陳香穎</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>語文領域 (英語)</td> <td>王彥樺</td> <td>王彥樺</td> </tr> <tr> <td>特殊教育教師代表</td> <td>輔導特教</td> <td>田蒔穎</td> <td>田蒔穎</td> </tr> <tr> <td>家長代表</td> <td>會長</td> <td>司翰</td> <td>司翰</td> </tr> </tbody> </table>	代表	職稱	姓名	簽到	行政人員代表	校長	朱懿懷	朱懿懷	行政人員代表	教導主任	撒菲.伊詩坦達	撒菲.伊詩坦達	行政人員代表 年級領域教師代表	總務主任 (綜合活動)	游叔佩	游叔佩	行政人員代表 年級領域教師代表	教務組長六年級 (彈性課程)	高語謙	高語謙	行政人員代表 健康與體育	學務組長三年級 (彈性課程)	鄭喬文	鄭喬文	年級領域教師代表	五年級 語文領域(國語)	田蒔穎	田蒔穎	年級領域教師代表	四年級 (數學)	何亦修	何亦修	年級領域教師代表	二年級 (生活領域)	陳姿宇	陳姿宇	年級領域教師代表	一年級 語文領域(本土)	田如君	田如君	領域教師代表	藝術領域	戴君惠	戴君惠	領域教師代表	自然領域	蘇玟嬰	蘇玟嬰	領域教師代表	社會領域	陳香穎	陳香穎	領域教師代表	語文領域 (英語)	王彥樺	王彥樺	特殊教育教師代表	輔導特教	田蒔穎	田蒔穎	家長代表	會長	司翰	司翰
代表	職稱	姓名	簽到																																																														
行政人員代表	校長	朱懿懷	朱懿懷																																																														
行政人員代表	教導主任	撒菲.伊詩坦達	撒菲.伊詩坦達																																																														
行政人員代表 年級領域教師代表	總務主任 (綜合活動)	游叔佩	游叔佩																																																														
行政人員代表 年級領域教師代表	教務組長六年級 (彈性課程)	高語謙	高語謙																																																														
行政人員代表 健康與體育	學務組長三年級 (彈性課程)	鄭喬文	鄭喬文																																																														
年級領域教師代表	五年級 語文領域(國語)	田蒔穎	田蒔穎																																																														
年級領域教師代表	四年級 (數學)	何亦修	何亦修																																																														
年級領域教師代表	二年級 (生活領域)	陳姿宇	陳姿宇																																																														
年級領域教師代表	一年級 語文領域(本土)	田如君	田如君																																																														
領域教師代表	藝術領域	戴君惠	戴君惠																																																														
領域教師代表	自然領域	蘇玟嬰	蘇玟嬰																																																														
領域教師代表	社會領域	陳香穎	陳香穎																																																														
領域教師代表	語文領域 (英語)	王彥樺	王彥樺																																																														
特殊教育教師代表	輔導特教	田蒔穎	田蒔穎																																																														
家長代表	會長	司翰	司翰																																																														

一、時間：114 年 2 月 10 日(星期一)10:00

二、地點：辦公室

三、主持人：校長/朱懿憶

四、記錄：撒菲·伊詩坦達

五、出席人員：如簽到表所列

**壹、主席報告：**

一、請各位同仁就本次議題：113 學年度第一學期課程實施檢討(含課程評鑑)、

修正並確認第二學期課程計畫及第二學期公開授課表規劃表第二學期課程計畫進行檢視與修正。

二、臨時動議若無討論事項，依教導規劃(科任→級任→主任)進行備課報告。

**貳、業務報告：**

**教導主任**

1. 有關重要議題一，第一次第一學期課程實施檢討(含課程評鑑)以各師公開授課科目為主，期末已請各師提交除了前所面公開授課的科目外，老師所任教的領域或彈性課程，皆要提交課程評鑑表。
2. 於上學期修訂之學習評量規定，因應定期評量審題機制與迴避原則實施要點，修改本校《學習評量試卷分析表》為《命審題教師試題檢核表》(如附件 1)於臨時動議提出討論。

**參、上次會議決議執行結果：**皆依決議實施。

**肆、提案討論：**(主管機關訂定之必要提案須全數議決完畢)

**提案一：第一學期課程實施檢討(含課程評鑑)**

**說明：**

1. 各位老師針對第一學期課程計畫及各領域教學活動、學校行事之成效與建議，進行檢視與修正以成為下學期課程實施精進之參考。

**討論：**提出課程設計、課程實施及課程效果自我評鑑表。

**決議：**113 學年度第一學期課程評鑑每位教師依授課領域科目寫自我評鑑表(如紙本)，送至教導處彙整。

**提案二：修正並確認第二學期課程計畫**

**說明：**確認 113 學年度第二學期課程計畫。

**討論：**113 學年度第二學期各年級課程計畫，各師進行備課報告。

**決議：**內容無修正，僅部分科目課程進度依課程實際實施之連貫，順序稍做調整實施(如各師備課簡報內容)(附件 3)。

### **提案三：第二學期公開授課表規劃表**

**說明：**

1. 上學期公開授課已辦理完畢，說明並提醒繳交下列表件：

(1) 請各位老師自行選填一週次公開授課者，每位老師 1 場教學，至少 2 場觀摩他人。

(2) 教學者繳交：

【附錄-2】教學活動設計單（電子檔）

【附錄-3】公開授課自評表

(3) 觀課者繳交：

【附錄-4】公開授課觀課紀錄表（觀課者每人一份）

【附錄-5】議課紀錄表（一份）

【附錄-6】教師同儕學習活動照片（一份）

(4) 教學活動設計請於教學前一週，回傳電子檔給教務組長。

2. 其他課程相關事項說明：

(1) 第二學期公開授課最遲在 5/5 前完成，並於 5/5 前提交成果。

(2) 公開授課成果將列於 114 課程計畫提交。

3. 上學期已完成者，下學期可再規劃不同科目進行，亦請提出第二學期公開授課時程。

**決議：**113 學年度第二學期公開授課規劃表(附件 2)確定後，請資訊組於 3/30 前上傳公布於學校網頁。

### **肆、臨時動議：**

**案由：**修改本校《學習評量試卷分析表》為《命審題教師試題檢核表》(如附件 2) 提請討論。

**說明：**修改本校《學習評量試卷分析表》為《命審題教師試題檢核表》，以符合本校學生學習評量規定，之定期評量審題機制與迴避原則實施要點規定。

**決議：**照案通過，113 學度第二學期起，定期評量使用《命審題教師試題檢核表》。

**散會：**12 時 0 分

**紀錄：**撒菲·伊詩坦達      **主任：**撒菲·伊詩坦達      **校長：**朱懿幟

(附件三)

南投縣信義鄉東埔國民小學 113 學年度第二學期

課程發展委員會會議紀錄

期程	重要議題																																																																				
3~4 月	<p>(一)第二學期公開授課表規劃表</p> <p>(二)新學年度課程架構與計畫撰寫說明</p>																																																																				
	<p style="text-align: center;">南投縣信義鄉東埔國民小學 113 學年度第 2 學期</p> <p style="text-align: center;">課程發展委員會(領域會議) 會議簽到單</p> <p>日期:114 年 3 月 20 日 13 時 40 分</p> <p>地點: 輔導室 <span style="float: right;">紀錄: 撒菲.伊詩坦達</span></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>代表</th> <th>職稱</th> <th>姓名</th> <th>簽到</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>校長</td> <td>朱懿德</td> <td>公假</td> </tr> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>教導主任</td> <td>撒菲.伊詩坦達</td> <td>撒菲.伊詩坦達</td> </tr> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>總務主任 (綜合活動)</td> <td>游叔佩</td> <td>公假</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>教務組長六年級 (彈性課程)</td> <td>高語謙</td> <td>高語謙</td> </tr> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>學務組長三年級 (彈性課程)</td> <td>鄭喬文</td> <td>鄭喬文</td> </tr> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>健康與體育</td> <td>田蒔穎</td> <td>田蒔穎</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>五年級 語文領域(國語)</td> <td>何亦修</td> <td>何亦修</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>四年級 (數學)</td> <td>陳姿宇</td> <td>陳姿宇</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>二年級 (生活領域)</td> <td>田如君</td> <td>公假</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>一年級 語文領域(本土)</td> <td>戴君惠</td> <td>戴君惠</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>藝術領域</td> <td>蘇玟嬰</td> <td>蘇玟嬰</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>自然領域</td> <td>陳香穎</td> <td>陳香穎</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>社會領域</td> <td>王彥樺</td> <td>王彥樺</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>語文領域 (英語)</td> <td>田蒔穎</td> <td>田蒔穎</td> </tr> <tr> <td>特殊教育教師代表</td> <td>輔導特教</td> <td>田蒔穎</td> <td>田蒔穎</td> </tr> <tr> <td>家長代表</td> <td>家長委員</td> <td>全瑞安</td> <td>全瑞安</td> </tr> </tbody> </table>	代表	職稱	姓名	簽到	行政人員代表	校長	朱懿德	公假	行政人員代表	教導主任	撒菲.伊詩坦達	撒菲.伊詩坦達	行政人員代表	總務主任 (綜合活動)	游叔佩	公假	年級領域教師代表	教務組長六年級 (彈性課程)	高語謙	高語謙	行政人員代表	學務組長三年級 (彈性課程)	鄭喬文	鄭喬文	行政人員代表	健康與體育	田蒔穎	田蒔穎	年級領域教師代表	五年級 語文領域(國語)	何亦修	何亦修	年級領域教師代表	四年級 (數學)	陳姿宇	陳姿宇	年級領域教師代表	二年級 (生活領域)	田如君	公假	年級領域教師代表	一年級 語文領域(本土)	戴君惠	戴君惠	領域教師代表	藝術領域	蘇玟嬰	蘇玟嬰	領域教師代表	自然領域	陳香穎	陳香穎	領域教師代表	社會領域	王彥樺	王彥樺	領域教師代表	語文領域 (英語)	田蒔穎	田蒔穎	特殊教育教師代表	輔導特教	田蒔穎	田蒔穎	家長代表	家長委員	全瑞安	全瑞安
代表	職稱	姓名	簽到																																																																		
行政人員代表	校長	朱懿德	公假																																																																		
行政人員代表	教導主任	撒菲.伊詩坦達	撒菲.伊詩坦達																																																																		
行政人員代表	總務主任 (綜合活動)	游叔佩	公假																																																																		
年級領域教師代表	教務組長六年級 (彈性課程)	高語謙	高語謙																																																																		
行政人員代表	學務組長三年級 (彈性課程)	鄭喬文	鄭喬文																																																																		
行政人員代表	健康與體育	田蒔穎	田蒔穎																																																																		
年級領域教師代表	五年級 語文領域(國語)	何亦修	何亦修																																																																		
年級領域教師代表	四年級 (數學)	陳姿宇	陳姿宇																																																																		
年級領域教師代表	二年級 (生活領域)	田如君	公假																																																																		
年級領域教師代表	一年級 語文領域(本土)	戴君惠	戴君惠																																																																		
領域教師代表	藝術領域	蘇玟嬰	蘇玟嬰																																																																		
領域教師代表	自然領域	陳香穎	陳香穎																																																																		
領域教師代表	社會領域	王彥樺	王彥樺																																																																		
領域教師代表	語文領域 (英語)	田蒔穎	田蒔穎																																																																		
特殊教育教師代表	輔導特教	田蒔穎	田蒔穎																																																																		
家長代表	家長委員	全瑞安	全瑞安																																																																		

一、時間：114 年 3 月 20 日(星期三)13:40

二、地點：辦公室

- 三、主持人：撒菲·伊詩坦達
- 四、記錄：撒菲·伊詩坦達
- 五、出席人員：如簽到表所列

**貳、主席報告：**

- 二、請各位同仁提出第二學期公開授課時程及規劃表。
- 二、業務報告說明 114 學年度課程架構與計畫撰寫注意事項。

**貳、業務報告：東埔國小撰寫 114 學年度學校課程計畫撰寫說明及規劃**

一、本縣 114 學年度公、私立國民中小學學校「彈性學習課程計畫（課程計畫表件 3-3）及教案格式」之檢核流程與注意事項暨課程計畫備查執行期程(依據 113 年 11 月 28 日府教學字第 1130288558 號。(附件 1)

(一)南投縣 114 學年度課程計畫執行期程:(114.03.13 課程畫撰寫工作坊有調整為主)

**南投縣 114 學年度課程計畫執行期程**

執行項目	階段	執行內容
自審	1	<b>各校課發會自審</b> 1. 會議紀錄 2. 課發會審議表
繳交	2	<b>計畫繳交</b> (以 pdf 檔上傳網站) 1. 第一階段：5 月 1 日(四)至 5 月 10 日(六) 2. 教務主任跨校互核：5 月 22 日(四)或 5 月 23 日(五) 3. 第二階段：5 月 26 日(一)至 6 月 6 日(五)
修正	3	<b>計畫審查、備查及修正</b> (各校依委員輔導修正) 1. 第一階段：5 月 14 日(三)至 5 月 21 日(三) 2. 第二階段：6 月 7 日(六)至 6 月 16 日(一) 3. 備查委員實體面談：6 月 19 日(四)至 6 月 20 日(五)
公告	4	<b>學校網頁首頁公告</b> (經教育處審查後函復結果) ★114 年 7 月 30 日(三)前公告

(二)彈性學習課程計畫撰寫請參考本縣 113 學年度課程計畫撰寫前置說明會，網址：<https://www.youtube.com/watch?v=emIJG-euZrc>。

二、南投縣 114 學年度公私立國民中小學課程計畫備查實施計畫(附件 2)

重要日程	說明
114 年 5 月 10 日	各校各年級應完成「114 全學年度」統整性主題/專題/議題探究課程計畫表件 3-3，國小中、低年級及國中 7、8 年級應包含教案、各單元之學習單及評量規準，經課發會完成審議後，上傳至本府指定雲端位址。
6 月 6 日	將工作圈相互檢核完畢之課程計畫「連結網址」或「檔案」上傳至指定平台，並與委員確認面談時所需列印之紙本。
6 月 07-16 日	各校至平台檢視委員修正建議。
6 月 19-20 日	至漳興國小進行面談。
7 月 01-10 日	未通過者，聯繫委員進行複查。
7 月 30 日前	依課程計畫目錄之順序呈現上傳至學校網站首頁明顯之處，並至【國民中小學教職員人力資源網】填報課程計畫。

三、南投縣 114 學年度公私立國民中小學課程注意事項(附件 3)。

四、東埔國小 114 學年度學校課程計畫撰寫日程及及送審時程：

重要日程	說明	備註
3 月 20 日	1-課發會 2-114 學年度學校課程計畫撰寫說明 3-撰寫 114 學年度學校課程計畫分配	*全體教師 *114 年流通網彙整資料夾(教導) *課發會記錄(五甲師) *課程計畫表格(教導)
4 月 2 日~30 日 (4/2、9、16、23、30 日)	1-114 彈性課程撰寫 2-課發會領域會議(4/2) 彈性節數確認 彈性課程討論(名稱附件 3) 3-4/22 提交 114 校本課程計畫(立足東埔) 4-4/23-114 校本課程審議 5-4/30 課發會	*課程撰寫分工規劃表(教導) *(附件 4)彈性學習課程內容疑違反課綱及「彈性學習課程補充說明」第 4 點 *課發會審議表(課發會審查) *全體教師
4/30	1-4/30-課發會 *教科書評選書評選 *節數配置 2-4/30 提交 114 彈性課程(全) 3- 114 彈性課程審議(4/30 前完成課發會審議)	*課發會紀錄(教務) *全體教師

<p>5月7日~30日 (5/7、14、21、23、30日)</p>	<p>1-5/7-上傳114彈性課程 2-114學年度學校課程計畫撰寫 3-113學年度學校課程計畫課程評鑑 4-5/14提交公開授課課程評鑑</p>	<p>*領域課程計畫電子檔資訊(教務) *全體教師</p>
<p>5月7日</p>	<p>1-5/5-114彈性課程經學校課發會審議未通過者修改。 2-5/7互檢核完畢之課程計畫電子檔或連結上傳至指定平台。 3-各校各年級完成「114全學年度」統整性主題/專題/議題探究課程計畫表件3-3，國小中、低年級及國中7、8年級應包含教案、各單元之學習單及評量規準，經課發會5/7日完成審議後，上傳至本府指定雲端位址。</p>	<p>*第一階段上傳：5月1日四至5月10日六計畫繳交以pdf檔上傳網站 *(資訊網管)上傳至本府指定雲端位址。</p>
<p>5/14~5/21</p>	<p>第一階段委員備查：計畫審查、備查及修正 (5月22日四或5月23日五教務主任跨校互核)</p>	<p>*由撰寫者/審查者修正 *資訊網管上傳</p>
<p>5/21</p>	<p>1-114學年度學校課程計畫撰寫 2-提交113學年度學校課程計畫課程評鑑 3-檢視撰寫進度(寫好可先提交課發會審查)</p>	<p>*全體教師</p>
<p>5/28</p>	<p>1-課發會(5/23前完成課發會審議) 2-提交114學年度學校課程計畫(全) 3-114學年度學校課程計畫須提經學校課發會審議通過 4-經學校課發會審議未通過者修改(6/2前)。</p>	<p>*全體教師</p>
<p>6/3</p>	<p>1-6/2經學校課發會審議未通過者修改。 2-互檢核完畢之課程計畫電子檔或連結上傳至指定平台 3-將工作圈相互檢核完畢之課程計畫「連結網址」、「檔案」上傳至指定平台，並與委員確認面談時所需列印之紙本。</p>	<p>*第二階段：5月26日至6月6日五計畫繳交以pdf檔上傳網站 *(資訊網管)上傳至本府指定雲端位址。</p>
<p>6/4</p>	<p>114課程計畫掛學校網頁</p>	<p>資訊網管</p>

6月07~16日	第二階段：計畫審查、備查及修正 (6/16前各校至平台檢視委員意見，進行調修)。	*教導公告委員修正建議 *撰寫人員修正，審查人員審查 *資訊網管上傳
6月19~20日	至漳興國小進行實體面談。	教導
6月25~27日	未通過者，聯繫委員進行複查。	
6月30日前	6/30依課程計畫目錄之順序呈現上傳至學校網站首頁明顯之處(備查文號)，教務至【國民中小學教職員人力資源網】填報課程計畫。	*修正網頁資料加備查文號(網管) *教務

五、114 學年度課程計畫課程節數規劃表暨撰寫及審查分配表

(一)校本課程依本學年分配可進行撰寫。

(二)其他本週三討論確定後再行分配。

**參、上次會議決議執行結果：**皆依決議實施。

**肆、提案討論：**(主管機關訂定之必要提案須全數議決完畢)

**提案一：第二學期公開授課表規劃表**

**說明：**

1. 上學期公開授課已辦理完畢，說明並提醒繳交下列表件：

(1) 請各位老師自行選填一週次公開授課者，每位老師 1 場教學，至少 2 場觀摩他人。

(2) 教學者繳交：

【附錄-2】教學活動設計單 (電子檔)

【附錄-3】公開授課自評表

(3) 觀課者繳交：

【附錄-4】公開授課觀課紀錄表 (觀課者每人一份)

【附錄-5】議課紀錄表 (一份)

【附錄-6】教師同儕學習活動照片 (一份)

(4) 教學活動設計請於教學前一週，回傳電子檔給教務組長。

2. 其他課程相關事項說明：

(1) 第二學期公開授課最遲在 5/5 前完成，並於 5/5 前提交成果。

(2) 公開授課成果將列於 114 課程計畫提交。

附件 4-1

3. 上學期已完成者，下學期可再規劃不同科目進行，亦請提出第二學期公開授課時程。

**決議：**113 學年度第二學期公開授課規劃表(附件 2)確定後，請資訊組於 3/30 前上傳公布於學校網頁。

**肆、臨時動議：**無

**散會：**16 時 0 分

**紀錄：**撒菲·伊詩坦達      **主任：**撒菲·伊詩坦達      **校長：**朱懿幟

(附件四)

南投縣信義鄉東埔國民小學 113 學年度第二學期

課程發展委員會會議紀錄

期程	重要議題																																																																																																
5 月	<p>(一)審議新學年度校訂(彈性)課程計畫(含教學方案)</p> <p>(二)議決新學年度教科書評選與審查自編自選教材</p>																																																																																																
	<p style="text-align: center;">南投縣信義鄉東埔國民小學 113 學年度第 2 學期</p> <p style="text-align: center;">課程發展委員會 會議簽到單</p> <p>日期:114 年 5 月 7 日 13 時 40 分</p> <p>地點:辦公室 紀錄:高語謙</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>代表</th> <th>職稱</th> <th>姓名</th> <th>簽到</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>校長</td> <td>朱懿懌</td> <td>朱懿懌</td> </tr> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>教導主任</td> <td>撒菲.伊詩坦達</td> <td>公假</td> </tr> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>總務主任</td> <td>游叔佩</td> <td>公假</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>(綜合活動)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>教務組長六年級</td> <td>高語謙</td> <td>高語謙</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>(彈性課程)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>學務組長三年級</td> <td>鄭喬文</td> <td>鄭喬文</td> </tr> <tr> <td>健康與體育</td> <td>(彈性課程)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>五年級</td> <td>田蒔穎</td> <td>田蒔穎</td> </tr> <tr> <td></td> <td>語文領域(國語)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>四年級</td> <td>何亦修</td> <td>何亦修</td> </tr> <tr> <td></td> <td>(數學)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>二年級</td> <td>陳姿宇</td> <td>陳姿宇</td> </tr> <tr> <td></td> <td>(生活領域)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>一年級</td> <td>田如君</td> <td>公假</td> </tr> <tr> <td></td> <td>語文領域(本土)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>藝術領域</td> <td>戴君惠</td> <td>戴君惠</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>自然領域</td> <td>蘇玟嬰</td> <td>蘇玟嬰</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>社會領域</td> <td>陳香穎</td> <td>陳香穎</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>語文領域</td> <td>王彥樺</td> <td>王彥樺</td> </tr> <tr> <td></td> <td>(英語)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>特殊教育教師代表</td> <td>輔導特教</td> <td>田蒔穎</td> <td>田蒔穎</td> </tr> <tr> <td>家長代表</td> <td>家長委員</td> <td>全瑞安</td> <td>全瑞安</td> </tr> </tbody> </table>	代表	職稱	姓名	簽到	行政人員代表	校長	朱懿懌	朱懿懌	行政人員代表	教導主任	撒菲.伊詩坦達	公假	行政人員代表	總務主任	游叔佩	公假	年級領域教師代表	(綜合活動)			行政人員代表	教務組長六年級	高語謙	高語謙	年級領域教師代表	(彈性課程)			行政人員代表	學務組長三年級	鄭喬文	鄭喬文	健康與體育	(彈性課程)			年級領域教師代表	五年級	田蒔穎	田蒔穎		語文領域(國語)			年級領域教師代表	四年級	何亦修	何亦修		(數學)			年級領域教師代表	二年級	陳姿宇	陳姿宇		(生活領域)			年級領域教師代表	一年級	田如君	公假		語文領域(本土)			領域教師代表	藝術領域	戴君惠	戴君惠	領域教師代表	自然領域	蘇玟嬰	蘇玟嬰	領域教師代表	社會領域	陳香穎	陳香穎	領域教師代表	語文領域	王彥樺	王彥樺		(英語)			特殊教育教師代表	輔導特教	田蒔穎	田蒔穎	家長代表	家長委員	全瑞安	全瑞安
代表	職稱	姓名	簽到																																																																																														
行政人員代表	校長	朱懿懌	朱懿懌																																																																																														
行政人員代表	教導主任	撒菲.伊詩坦達	公假																																																																																														
行政人員代表	總務主任	游叔佩	公假																																																																																														
年級領域教師代表	(綜合活動)																																																																																																
行政人員代表	教務組長六年級	高語謙	高語謙																																																																																														
年級領域教師代表	(彈性課程)																																																																																																
行政人員代表	學務組長三年級	鄭喬文	鄭喬文																																																																																														
健康與體育	(彈性課程)																																																																																																
年級領域教師代表	五年級	田蒔穎	田蒔穎																																																																																														
	語文領域(國語)																																																																																																
年級領域教師代表	四年級	何亦修	何亦修																																																																																														
	(數學)																																																																																																
年級領域教師代表	二年級	陳姿宇	陳姿宇																																																																																														
	(生活領域)																																																																																																
年級領域教師代表	一年級	田如君	公假																																																																																														
	語文領域(本土)																																																																																																
領域教師代表	藝術領域	戴君惠	戴君惠																																																																																														
領域教師代表	自然領域	蘇玟嬰	蘇玟嬰																																																																																														
領域教師代表	社會領域	陳香穎	陳香穎																																																																																														
領域教師代表	語文領域	王彥樺	王彥樺																																																																																														
	(英語)																																																																																																
特殊教育教師代表	輔導特教	田蒔穎	田蒔穎																																																																																														
家長代表	家長委員	全瑞安	全瑞安																																																																																														

一、時間：114 年 5 月 7 日(星期三) 13 時 40 分

二、地點：辦公室

三、主持人：校長/朱懿憶

四、記錄：教務組長/高語謙

五、出席人員：如簽到表所列

#### 壹、主席報告：

感謝各位老師本學年度辛苦教學；今天下午我們主要審議 114 學年度校訂(彈性)課程計畫(含教學方案)，各科目已由教導處分配，並請各師依表 3-3 檢核表進行相互檢核，作為最後審議(填寫 114 學年度學校課程計畫第一階段【課發會審議表】)依據。

114 學年度教科書評選會議與審查自編自選教材由教務組長主持也在今天舉行，請依教務組長分配，原則是依每位老師 113 學年授科目來評選 114 學年的教科書，並填寫評分與結果。

#### 參、上次會議決議執行結果：

- 1.113 學年度第二學期校內公開授課照規畫實施，部分因故調整時間。
- 2.本校 114 學年度國小、中年級之「114 全學年度」統整性主題/專題/議題探究課程計畫表件 3-3 及教案，包含各單元之學習單及評量規準，經課發會完成審議後，將於 114 年 5 月 10 日前傳至本府指定雲端位址。

#### 肆、提案討論：(主管機關訂定之必要提案須全數議決完畢)

【案由一】：審議 114 學年度校訂彈性課程計畫(含教學方案)，提請討論。

【說明】：

教務組長：

- 1.請各位老師檢視課程計畫總體架構、是否符合學校願景:分享合作、多元視野、堅毅勇敢。
- 2.校訂彈性課程規劃、其他項目是否符合規定?
- 3.審閱學習評量要點、雙向細目表、命題原則、課程評鑑辦法、校外人士入校教學活動要點、公開觀課規劃……等是否適宜?
- 4.彈性課程教案撰寫是否符合規定?
- 5.請各年段依據「表格 3-3 彈性課程審核表」相互審閱。

【討論】：

- 1.彈性學習總節數:每週低年級 3 節、中年級 4 節、高年級 6 節。  
(1) 低年級三節彈性課程名稱分別為:立足東埔布可思議 1 節、放眼世界 fun 樂園 1 節、賞欣閱目

智慧綻放 (含議題教育) 占用一節。

(2) 中年級四節彈性課程名稱分別為：立足東埔布可思議 1 節、放眼世界 fun 樂園 1 節、賞欣閱目

智慧綻放 (含議題教育) 1 節、漫步雲端成創客 1 節。

(3) 高年級六節彈性課程名稱分別為：立足東埔布可思議 2 節、放眼世界 fun 樂園 1 節、賞欣閱目

智慧綻放 (含議題教育) 1 節、漫步雲端成創客 1 節、社團活動 1 節，呈送課發會委員審查。

(4) 課程計畫應包含：核心素養、學習內容與學習表現、課程目標、學習目標、學習進度與節數、單元教學活動、學習評量、評量規準。

(5) 彈性課程計畫學習內容與學習表現需跨兩個領域課程，應引用正確學習階段之學習表現，並列出條碼及完整內容。

2. 請各位老師在 5 月 20 日前，填寫 113 學年度「部定課程」、「彈性課程」課程評鑑表，可以結合公開觀課成果一起建立資料。

3. 環境教育、性別平等、性侵防治、人權教育、家暴防治、品德教育、家庭教育等幾個議題，將配合七大領域課程實施，今年安全教育、戶外教育或性別平等教育需運用彈性學習課程第一類「統整性主題/專題/議題探究課程」實施。各年級安全教育(以交通安全為主)每學期至少 2 節，應於表件 3-3 彈性學習課程計畫表頭勾選「安全教育」，於學習表現欄位填入「主題內容重點」(例：交 A-I-3 辨識社區道路環境的常見危險)。性別平等教育和戶外教育每學期至少 2 節，生命教育每學期至少 1 節。上面所列節數安排在《賞欣閱目智慧綻放 (含議題教育)》。

4. 每學年應辦理兒童及少年性剝削防制教育課程或教育宣導 3 場次。

【決議】：依 114 學年度課程計畫各項規定說明辦理。

## 提案二：議決新學年度教科書評選與審查自編自選教材

【說明】：

(一) 領域課程教科書評選結果如下(附件 2-1)。

(二) 審查自編自選教材。

【討論】(一)：

1. 非審定版課程(彈性、本位、社團...課程等)，若以課程形式呈現者，需列出課程計畫，而以活動形式呈現者，則列出實施計畫。

2. 七大學習領域課程採自編者，須經課發會通過，並將教材內容報府審查。

3. 今年需將安全教育，戶外教育或性別平等教育納入訂彈性課程計畫-主題統整課程-第一類實施，交通安全各年級每學期 2 節課，性別平等教育每學期各年級至

少 2 節。

4.請各年段老師能考慮版本的連貫性，審慎選擇教科書。

【決議】(一)：照案通過。

1. 國語文：一二年級選用康軒版，三四五六年級選用南一版。
2. 本土語：教育部九階教材。
3. 英語文：三到六年級皆選用康軒版。
4. 健康與體育：一到六年級皆選用康軒版。
5. 數學：一到六年級選用翰林版。
6. 綜合活動：三至六年級皆選用康軒版。
7. 社會：一至六年級皆選用康軒版。
8. 藝術：三到六年級皆選用翰林版。
9. 自然科學：三到六年級皆選用康軒版。
10. 生活：低年級皆選用康軒版。

【討論】(二)：審查自編自選教材

1.彈性課程皆為自編自選教材，各委員已依「彈性課程計畫」(表 3-3)檢核表審查結果如下，並依規定將本校 114 學年度課程計畫第一階段計畫於 5 月 10 日前上傳至指定平台進行審查。

2.「立足東埔布可思議」：1-4 年級每週 1 節，5-6 年級每週 2 節統整性主題規劃跨領域之「東埔心在地情」校本課程，以強化知能整合與生活運用能力。

3.「賞欣閱目智慧綻放」：1-6 年級每週 1 節統整性主題規劃跨領域之議題閱讀及重要議題教育課程，以強化知能整合與生活運用能力。

4.「漫步雲端成創客」：3-6 中高年級，規劃每週 1 節，跨領域之資訊統整性課程，以強化知能整合與生活運用能力。

5.「放眼世界 fun 樂園」：1-6 年級以每週 1 節，規劃跨領域之英語統整性課，以強化知能整合與生活運用能力。

6.「社團活動-歌謠傳唱」：5-6 年級每週 1 節，課程內容以推廣布農音樂，提供學生展演舞台，開發元智能，拓展多元文化與國際視野。

【決議】：照案通過

肆、臨時動議：無

散會：\_16\_時\_00\_分

紀錄：高語謙

教導主任：撒菲·伊詩坦達

校長：朱懿曠

**附件 2-1**

南投縣東埔國民小學 114 學年度教科書選用及自編/選教材一覽表

課程名稱		年級							
		一	二	三	四	五	六		
領域	語文	國語文	康軒	康軒	南一	南一	南一	南一	
		本土語	閩南語						
			客家語						
		文/臺灣	教育部九 階教材	教育部九 階教材	教育部九 階教材	教育部九 階教材	教育部九 階教材	教育部九 階教材	
		手語/新 住民語							
		文	臺灣手語						
			新住民語						
	英語文			康軒	康軒	康軒	康軒		
	健康與體育	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒		
	數學	翰林	翰林	翰林	翰林	翰林	翰林		
生活 課 程	綜合活動	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒		
	社會			康軒	康軒	康軒	康軒		
	藝術			翰林	翰林	翰林	翰林		
	自然科學			康軒	康軒	康軒	康軒		
彈性	統整性主題/專題/議題 探究課程(跨領域)	自編	自編	自編	自編	自編	自編		
	社團活動與技藝課程	例：自編	例：自編	例：自編	例：自編	自編	自編		
	特殊需求領域課程	例：自編	例：自編	例：自編	例：自編	例：自編	例：自編		
	其他類課程	例：自編	例：自編	例：自編	例：自編	例：自編	例：自編		

(附件五)

南投縣信義鄉東埔國民小學 113 學年度第二學期

課程發展委員會會議會議紀錄

期程	重要議題																																																												
<p>每年 6 月底前 (第二學期期末)</p>	<p>(一)審議新學年度總體課程計畫 (二)第二學期課程實施檢討(含課程評鑑應用與學生整體課程的學習成就具體分析，並提出具體策進作為)</p>																																																												
	<p style="text-align: center;">南投縣信義鄉東埔國民小學 113 學年度第 2 學期 課程發展委員會 會議簽到單</p> <p>日期:114 年 6 月 4 日 13 時 00 分</p> <p>地點: 辦公室 <span style="float: right;">紀錄: 撒菲·伊詩坦達</span></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>代表</th> <th>職稱</th> <th>姓名</th> <th>簽到</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>校長</td> <td>朱懿懿</td> <td>朱懿懿</td> </tr> <tr> <td>行政人員代表</td> <td>教導主任</td> <td>撒菲·伊詩坦達</td> <td>撒菲·伊詩坦達</td> </tr> <tr> <td>行政人員代表 年級領域教師代表</td> <td>總務主任 (綜合活動)</td> <td>游淑佩</td> <td>游淑佩</td> </tr> <tr> <td>行政人員代表 年級領域教師代表</td> <td>教務組長六年級 (彈性課程)</td> <td>高語謙</td> <td>高語謙</td> </tr> <tr> <td>行政人員代表 健康與體育</td> <td>學務組長三年級 (彈性課程)</td> <td>鄭喬文</td> <td>鄭喬文</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>五年級 語文領域(國語)</td> <td>田蒔穎</td> <td>田蒔穎</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>四年級 (數學)</td> <td>何亦修</td> <td>何亦修</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>二年級 (生活領域)</td> <td>陳姿宇</td> <td>陳姿宇</td> </tr> <tr> <td>年級領域教師代表</td> <td>一年級 語文領域(本土)</td> <td>田如君</td> <td>田如君</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>藝術領域</td> <td>戴君惠</td> <td>戴君惠</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>自然領域</td> <td>蘇玟嬰</td> <td>蘇玟嬰</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>社會領域</td> <td>陳香穎</td> <td>陳香穎</td> </tr> <tr> <td>領域教師代表</td> <td>語文領域 (英語)</td> <td>王彥樺</td> <td>王彥樺</td> </tr> <tr> <td>特殊教育教師代表</td> <td>輔導特教</td> <td>田蒔穎</td> <td>田蒔穎</td> </tr> </tbody> </table>	代表	職稱	姓名	簽到	行政人員代表	校長	朱懿懿	朱懿懿	行政人員代表	教導主任	撒菲·伊詩坦達	撒菲·伊詩坦達	行政人員代表 年級領域教師代表	總務主任 (綜合活動)	游淑佩	游淑佩	行政人員代表 年級領域教師代表	教務組長六年級 (彈性課程)	高語謙	高語謙	行政人員代表 健康與體育	學務組長三年級 (彈性課程)	鄭喬文	鄭喬文	年級領域教師代表	五年級 語文領域(國語)	田蒔穎	田蒔穎	年級領域教師代表	四年級 (數學)	何亦修	何亦修	年級領域教師代表	二年級 (生活領域)	陳姿宇	陳姿宇	年級領域教師代表	一年級 語文領域(本土)	田如君	田如君	領域教師代表	藝術領域	戴君惠	戴君惠	領域教師代表	自然領域	蘇玟嬰	蘇玟嬰	領域教師代表	社會領域	陳香穎	陳香穎	領域教師代表	語文領域 (英語)	王彥樺	王彥樺	特殊教育教師代表	輔導特教	田蒔穎	田蒔穎
代表	職稱	姓名	簽到																																																										
行政人員代表	校長	朱懿懿	朱懿懿																																																										
行政人員代表	教導主任	撒菲·伊詩坦達	撒菲·伊詩坦達																																																										
行政人員代表 年級領域教師代表	總務主任 (綜合活動)	游淑佩	游淑佩																																																										
行政人員代表 年級領域教師代表	教務組長六年級 (彈性課程)	高語謙	高語謙																																																										
行政人員代表 健康與體育	學務組長三年級 (彈性課程)	鄭喬文	鄭喬文																																																										
年級領域教師代表	五年級 語文領域(國語)	田蒔穎	田蒔穎																																																										
年級領域教師代表	四年級 (數學)	何亦修	何亦修																																																										
年級領域教師代表	二年級 (生活領域)	陳姿宇	陳姿宇																																																										
年級領域教師代表	一年級 語文領域(本土)	田如君	田如君																																																										
領域教師代表	藝術領域	戴君惠	戴君惠																																																										
領域教師代表	自然領域	蘇玟嬰	蘇玟嬰																																																										
領域教師代表	社會領域	陳香穎	陳香穎																																																										
領域教師代表	語文領域 (英語)	王彥樺	王彥樺																																																										
特殊教育教師代表	輔導特教	田蒔穎	田蒔穎																																																										

一、時間：114 年 6 月 4 日(星期三) 13 時 00 分

二、地點：辦公室

三、主持人：校長/朱懿憶

四、記錄：教導主任/撒菲·伊詩坦達

五、出席人員：如簽到表所列

**壹、主席報告：**

今天主要審議 114 學年度總體課程計畫，及 113 學年度第二學期課程實施檢討(早上教師晨會相關人已先行報告)依業務報告及提案討論進行之。

**(二)業務報告：**

1. 教導主任轉達 114 課程計畫審查來文及注意事項說明。

2. 本校課程實地審查時間為 6/19-6/20，謝謝各位老師的辛勞，因使 114 學年度之課程計畫得以產生，因若送審後通過，請各位老師依本課程計畫進行教學，若送審後須修正，將再請各位老師討論並修正計畫。

3. 審議 114 學年度特殊教育課程計畫，由輔導特教承辦老師說明後，再進行提案討論。

**(三)提案討論：**

**【案由一】：**審查 114 學年度學校課程計畫，請議決。

說明：依四大項分組依備查重點進行檢核，檢核結果再由教導主任彙整成一張表，經課發會審議通過完成核章後，於面談當天呈交被查委員。

**【討論】一、學校課程總體架構；**

1-1 學校現況與背景分析

1-2 學校課程願景與架構

1-3 學生學習節數一覽表(低年級 20 節、中年級 25 節、高年級 27 節)

彈性學習節數每週節數(低年級 3 節、中年級 4 節、高年級 6 節)

1-4 依法規將教育議題納入課程計畫實施規劃

1-5 安全教育等 3 議題規劃統整性主題性之彈性學習課程

1-7 課程實施說明

1-8 課程評鑑規劃

**【決議】**完備、存校備查。

**【討論】二、領域課程規畫：**

2-1 至 2-5 各年級各領域/科目課程計畫。

**【決議】**完備，存校備查。

**【討論】三、參校訂課程規劃依第一階段備查意見修訂結果。**

**【決議】**完成、詳細，存校備查。

**【討論】四、其他：**

- 4-1 課程發展委員會組織要點與運作
- 4-2 教科書選用委員會之運作
- 4-3 校外人士協助教學或活動要點及資料紀錄
- 4-5 公開授課實施成果摘要
- 4-7 課程評鑑檢核結果及應用(對前一學年度)

【決議】完備，存校備查。

【案由二】審查本校 114 學年度特殊教育課程，提請討論。(本提案討論針對校內有特殊教育學生、設有特殊教育班型學校及受巡迴輔導服務學校，無特殊教育學生則免)。

說明：

1. (1) 高級中等以下學校特殊教育課程教材教法及評量實施辦法  
(2) 十二年國民基本教育課程綱要總綱  
(3) 十二年國民基本教育特殊教育課程實施規範
2. 請學校課發會委員檢視如下事項：
  - (1) 特教學生基本資料及學習內容。
  - (2) 特教教師所送課表結束是否達法定授課節數。
  - (3) 授課課表與課程計畫一致。
3. 輔導特教承辦人另有會議記錄，

討論：

本校為受巡迴輔導服務學校，特教課程計畫納入全校課程總體計畫送審備查;請各位依說明 2 之事項進行檢視。

決議：照案通過，特教課程計畫納入全校課程總體計畫送審備查。

【案由三】：檢視本校 113 學年度第二學期課程實施檢討及學生在整體課程的學習成就分析與策進作為，提請討論。

【說明】：檢視本校學生學習結果在學校定期評量、五六年級學力檢測成績、5 月學習扶助教學科技化評量篩選測驗等成果，並將上述各項成果做具體分析，將分析結果，做為 114 學年度課程、教學、評量等面向的具體策進作為。

【決議】：

1. 學校定期評量依本校學生定期評量辦法辦理之。成績落後學生由各班導師提報，並由該班導師進行扶助教學及評量收集，期末提報扶助成果及後序追蹤。
2. 學力測驗於當年度成績公布後，召開學力檢測檢討會議，針對落後年級、科目，由教務組研擬改善計畫執行之。

3. 學習扶助教學由各班提成績表現在該班 15%表現水準之下學生接受篩選測驗，未通過學生參加扶助教學，每學期末召開扶助教學檢討會議，檢討教學成效及審核回歸個案。

4. 114 學年度依照上述討論策略實施，提升教師及學生各項能力。

**【案由四】：**

**【說明】：**檢視本校 113 學年度第二學期的課程規畫、設計、實施、結果等階段的課程評鑑結果，及教師教學評鑑自我檢核表，提請討論。討論內容可以針對學校整體課程在執行落實、課程實施的困難、課程目標達成情形、教師教學需求、教師專業進修成長實施、家長學生的反應等面向。

**【討論】：**老師可著重於教師自評表的部分，並以課程設計、課程實施、課程效果三面向進行評鑑，從評鑑中提出反思，作為規劃多面向課程評鑑制度依據。

**【決議】：**依上述評鑑項目列入 114 學年度課程計畫追蹤控管。

肆、臨時動議：無

散會： 13 時 40 分

紀錄：撒菲·伊詩坦達

教導主任：撒菲·伊詩坦達

校長：朱懿憶